

RETRIBUTIEREGLEMENT

VOOR HET GEBRUIK VAN DE CULTURELE INFRASTRUCTUUR EN DE DIENSTVERLENING VAN CULTUURCENTRUM TER VESTEN & KASTEEL CORTEWALLE

Goedgekeurd door de Gemeenteraad van Beveren in zitting van 17 december 2013

Art.1

Met ingang van 1 januari 2014 wordt de prijs die dient betaald te worden voor het gebruik van de infrastructuur, alsook voor de dienstverlening van het cultuurcentrum Ter Vesten en kasteel Cortewalle, vastgesteld volgens de tarieven die als bijlage gevoegd zijn bij dit besluit.

Art.2

Bij de toepassing van dit tariefreglement wordt verstaan onder:

- “gebruiker van Beveren”: elke natuurlijke persoon met domicilie in Beveren, en elke vereniging of vennootschap met maatschappelijke zetel in Beveren, wordt aanzien als gebruiker van Beveren. Natuurlijke personen met domicilie in Beveren en verenigingen of vennootschappen met maatschappelijke zetel in Beveren, die optreden namens natuurlijke personen, verenigingen of vennootschappen van buiten Beveren worden niet als gebruikers van Beveren beschouwd.
- “commerciële activiteit”: elke activiteit die niet voor alle aanwezigen gratis toegankelijk is of die via de promotie voor, de verkoop van of de verzorging van de naverkoop van goederen en diensten beoogt winst op te leveren voor de organisator van deze activiteit. Het tentoonstellen van beeldende kunst [schilderijen, beeldhouwwerken, foto's e.d.] door of voor [een] kunstenaar[s] met het doel deze werken te promoten of te verkopen wordt eveneens als een commerciële activiteit aangezien. Indien de organisator kan aantonen dat de winsten van zijn activiteit integraal bestemd zijn voor een sociaal, cultureel of menslievend doel, dan wordt de activiteit niet als commercieel beschouwd. Indien de organisator van een beeldende kunsttentoonstelling een Beverse vereniging is aangesloten bij de Gemeentelijke Cultuurraad, dan wordt de activiteit niet als commercieel beschouwd.

Art.3

Overeenkomstig [ART.8 van] het huishoudelijk reglement voor het gebruik van de infrastructuur van van cultuurcentrum Ter Vesten en kasteel Cortewalle dienen de reservering en de betaling te gebeuren door een afgevaardigde die door de organisator aangeduid wordt. Het adres van deze verantwoordelijke geldt als adres van de organisator.

Art.4

Bij de reservering van lokalen wordt in gemeenschappelijk overleg door de cultuurfunctionaris-directeur en de gebruiker de duurtijd van het gebruik bepaald. De cultuurfunctionaris-directeur of zijn afgevaardigde bepaalt overeenkomstig deze tariefverordening het tarief.

Art.5

Behoudens voor de schouwburg, de Antoon Triestzaal en de Bergeyckzaal gebeurt de betaling van de vastgelegde retributie ten laatste 1 week voorafgaand aan het gebruik.

Art.6

Voor het gebruik van de Antoon Triestzaal, de Bergeyckzaal en de schouwburg dienen een voorschot en een waarborg betaald te worden. Het voorschot en de waarborg moeten vooraf betaald worden aan de financieel beheerder van de gemeente of aan zijn afgevaardigde. Het voorschot bedraagt 40% van de verschuldigde gebruiksvergoeding en moet betaald worden bij reservering. De waarborg is gelijk aan 50 % van de verschuldigde gebruiksvergoeding en dient ten

laatste 2 weken voor de activiteit te worden betaald. Het saldo wordt betaald bij de eindafrekening, ten laatste 1 maand na de activiteit.

Art.7

Het niet naleven van de betaaltermijnen heeft automatisch en van rechtswege de verbreking van de gebruiksovereenkomst ten laste van de gebruiker tot gevolg.

Art.8

Ten laatste een maand na gebruik zal een eindafrekening gemaakt worden, waarbij eventueel extra geleverde diensten of gebruik van lokalen, de betaling van het saldo van de gebruiksvergoeding en de eventuele terugbetaling van de waarborg worden geregeld.

Art.9

Bij annulering of verbreking van de overeenkomst worden forfaitaire annuleringsvergoedingen aangerekend, als volgt:

Voor alle lokalen, met uitzondering van de schouwburg, de Antoon Triestzaal, de Bergeyckzaal en de volledige polyvalente zaal [3/3]:

- in geval van annulering door de gebruiker, ten laatste 2 maand voor de activiteit zou plaatsvinden, zal de gebruiker de volledige gebruiksvergoeding terug ontvangen.
- Indien de annulering minder dan 2 maanden maar meer dan 7 dagen voor de activiteit plaatsvindt, betaalt de gebruiker 40 % van de gebruiksvergoeding.
- Annulering 7 dagen of minder voor aanvang van de activiteit brengt voor de gebruiker het verlies van de volledige gebruiksvergoeding met zich mee.

Voor de schouwburg geldt:

- annulering 6 maand of meer vooraf: de gebruiker is geen gebruiksvergoeding verschuldigd;
- annulering 3 maand of meer voor de activiteit: de gebruiker dient 40 % van de gebruiksvergoeding te betalen;
- bij latere annulering: betaling van 100 % van de gebruiksvergoeding.

Voor de volledige polyvalente zaal [3/3], de Antoon Triestzaal en de Bergeyckzaal gelden volgende bepalingen inzake annulering:

- annulering 6 maand of meer vooraf: de gebruiker is geen gebruiksvergoeding verschuldigd;
- annulering 4 weken of meer voor de activiteit: de gebruiker dient 40 % van de gebruiksvergoeding te betalen;
- bij latere annulering: betaling van 100 % van de gebruiksvergoeding.

ART.10

Indien de gebruiker kan aantonen dat de annulering een gevolg is van overmacht, dan kan het College van Burgemeester en Schepenen op voorstel van de cultuurfunctionaris-directeur besluiten om geen annuleringsvergoeding te vorderen.

Art.11

De invordering van achterstallige betalingen zal geschieden overeenkomstig de regelen der burgerlijke rechtspleging.

Art.12

Indien het gemeentebestuur door overmacht de toegezegde lokalen niet ter beschikking kan stellen zullen de betaalde sommen aan de gebruiker worden terugbetaald. In het voorkomend geval kan de gebruiker geen schadevergoeding eisen van het gemeentebestuur.

ART.13

Indien wordt vastgesteld dat de gebruiker niet de feitelijke gebruiker en organisator/inrichter van de activiteit is of indien de werkelijke activiteit niet deze is die initieel werd opgegeven, wordt de vermelde retributie verhoogd tot het maximumbedrag (tarief 3).

Art.14:

Volgende instanties kunnen gratis gebruik maken van de infrastructuur van het cultuurcentrum, en de diensten van het personeel:

- het gemeentebestuur Beveren [inclusief alle gemeentelijke, politie- en OCMW-diensten, met uitzondering van de gemeentelijke scholen]
- de vzw Gemeentelijk Cultuurcentrum
- de gemeentelijke adviesraden en beheersorganen.

Art.15

Dit reglement valt onder het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Tarieven van toepassing vanaf 1 januari 2014

SCHOUWBURG

De gebruiksvergoeding voor de schouwburg geldt telkens voor één dagdeel. Voor het gebruik per dag, ongeacht of het om twee of drie dagdelen gaat, wordt het dubbel van een dagdeel aangerekend.

Tarief 1 geldt voor niet-commerciële activiteiten door een Beverse organisator.

Tarief 2 geldt voor commerciële activiteiten door een Beverse organisator of voor niet-commerciële activiteiten door een organisator van buiten Beveren.

Tarief 3 geldt voor commerciële activiteiten door een organisator van buiten Beveren.

Alleen voorpodium [voor brandscherm]	tarief 1	tarief 2	tarief 3
voorstelling	€ 239,00	€ 717,00	€ 1075,00
1ste repetitie	€ 48,00	€ 144,00	€ 216,00
volgende repetitie[s]	€ 154,00	€ 462,00	€ 692,00
volgende repetitie[s] indien eigen productie van een Beverse vereniging	€ 69,00		
opbouw/afbouw	€ 35,00	€ 103,00	€ 155,00

Volledig podium	tarief 1	tarief 2	tarief 3
voorstelling	€ 308,00	€ 920,00	€ 1381,00
1ste repetitie	€ 63,00	€ 186,00	€ 278,00
volgende repetitie	€ 222,00	€ 666,00	€ 998,00
volgende repetitie[s] van eigen productie Beverse vereniging	€ 104,00		
[opbouw/afbouw]	€ 35,00	€ 103,00	€ 155,00

POLYZALEN & MEDIAZAAL TER VESTEN EN LOKALEN KASTEEL CORTEWALLE

De gebruiksvergoeding voor de polyzalen en mediazaal van cultuurcentrum Ter Vesten en voor de lokalen van kasteel Cortewalle geldt telkens voor één dagdeel. Voor het gebruik per dag, ongeacht of het om twee of drie dagdelen gaat, wordt het dubbel van een dagdeel aangerekend.

Tarief 1 geldt voor niet-commerciële activiteiten door een Beverse organisator.

Tarief 2 geldt voor commerciële activiteiten door een Beverse organisator of voor niet-commerciële activiteiten door een organisator van buiten Beveren.

Tarief 3 geldt voor commerciële activiteiten door een organisator van buiten Beveren.

Ter Vesten	tarief 1	tarief 2	tarief 3
polyvalente zaal [1/3]	€ 3,50	€ 20,60	€ 26,00
polyvalente zaal [1/3 incl. leskeuken]	€ 6,90	€ 42,00	€ 53,00
polyvalente zaal [2/3]	€ 6,90	€ 42,00	€ 53,00
polyvalente zaal [2/3 incl. leskeuken]	€ 10,40	€ 63,00	€ 78,00
polyvalente zaal [3/3]	€ 17,10	€ 104,00	€ 128,00
polyvalente zaal [3/3 incl. leskeuken]	€ 20,60	€ 125,00	€ 156,00
Mediazaal [inclusief vaste uitrusting: beamer en scherm]	€ 17,10	€ 104,00	€ 128,00

Kasteel Cortewalle	tarief 1	tarief 2	tarief 3
vergaderlokaal [Blauwe Kamer – Salon Goubau – Jos Hendrickx]	€ 3,50	€ 20,60	€ 26,00
Antoon Triestzaal [tentoonstelling: openingsdagen worden aangerekend]	€ 18,00	€ 108,00	€ 135,00
de Bergeyckzaal [tentoonstelling: openingsdagen worden aangerekend]	€ 12,00	€ 72,00	€ 90,00
de Bergeyckzaal & Antoon Triestzaal [tentoonstelling: openingsdagen worden aangerekend]	€ 24,00	€ 144,00	€ 180,00

BIJKOMENDE VERGOEDINGEN

De bijkomende vergoedingen voor de huur van materialen en extra geleverde diensten worden per dagdeel aangerekend, tenzij anders vermeld. Voor het gebruik per dag, ongeacht of het om 2 of 3 dagdelen gaat, wordt het dubbel van een dagdeel aangerekend.

Tarief 1 geldt voor niet-commerciële activiteiten door een Beverse organisator.

Tarief 2 geldt voor commerciële activiteiten door een Beverse organisator of voor niet-commerciële activiteiten door een organisator van buiten Beveren.

Tarief 3 geldt voor commerciële activiteiten door een organisator van buiten Beveren.

Materiaal [retributie per dagdeel]	tarief 1	tarief 2	tarief 3
video- en dataprojectiesysteem [voorpodium schouwburg]	€ 137,00	€ 411,00	€ 614,00
mobiele projector [vergaderlokalen]	€ 5,00	€ 30,00	€ 60,00

Diensten [retributie per dagdeel]	tarief 1	tarief 2	tarief 3
extra techniker	€ 52,00	€ 155,00	€ 231,00

Extra diensten per uur [exclusief materiaalkosten]	tarief 1	tarief 2	tarief 3
techniek [afwijking oorspronkelijk opstellingsplan]	€ 18,90	€ 29,00	€ 29,00
extra schoonmaak	€ 15,40	€ 24,00	€ 24,00
herstellingen	€ 18,90	€ 29,00	€ 29,00

Forfaitaire vergoedingen	tarief 1	tarief 2	tarief 3
ticketverkoop [schouwburg - per ticket]	€ 0,80	€ 2,30	€ 2,70
Nalatigheidsvergoeding	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00