

OPENBARE ZITTING VAN 28 Januari 2020

**WAREN AANWEZIG:**

Veerle Vincke, voorzitter

Marc Van de Vijver, burgemeester

Filip Kegels, Katrien Claus, Boudewijn Vlegels, Raf Van Roeyen, Ingeborg De Meulemeester, Inge Brocken en Dirk Van Esbroeck, schepenen

Roger Heirwegh, Bruno Stevenheydens, Werner Maes, Johan Smet, André Buyl, Ernest Smet, Ann Cools, Issam Benali, Lien Van Dooren, Jens De Wael, Dominique Tielens, Jan Van De Perre, Karolien Weekers, Stijn De Munck, Jeroen Verhulst, Koen Maes, Lientje De Schepper, Heidi Werrens, Annick Van De Vyver, Kathleen De Schepper, Méline Rovillard en Bram Massar, Kitty Schelfhout, Leen Van Laere, raadsleden

Jan Noppe, algemeen directeur

**Retributiereglement op het gebruik van de infrastructuur van Hof ter Saksen: zaal hoeve en gelijkvloers kasteel (laatste tot aanvang werken)**

**De Raad,**

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 12 december 2017 het retributiereglement op het gebruik van de culturele infrastructuur van cc ter Vesten, Kasteel Cortewalle en Hof ter Welle goedkeurde;

Overwegende dat een aantal lokalen in Hof ter Saksen sinds juni 2019 niet langer kan gebruikt worden door derden en nog opgenomen staat in het retributiereglement goedgekeurd door de gemeenteraad van 25 februari 2014: de **bioklas** in de oranjerie wordt voortaan gebruikt als bureau voor de dienst natuurontwikkeling en de **vergaderzaal in het hoevegebouw** werd ingericht als refter voor bureelpersoneel groendienst. Ook **de oranjerie**, in concessie door Hortus ter Saksen vzw en sinds april 2018 behalve op zon- en feestdagen ook op woensdag samen met De Bron en De Stroom uitgebaat, komt niet langer in aanmerking voor gebruik door derden volgens het retributiereglement van 25 februari 2014;

Overwegende dat het aangewezen is het retributiereglement op het gebruik van de infrastructuur van Hof ter Saksen in de lijn te brengen met het retributiereglement op het gebruik van culturele infrastructuur van kasteel Cortewalle en Hof ter Welle, zodat de aangerekende tarieven zo goed als gelijklopend zijn en de gebruikersgroepen op een bijna zelfde manier zijn gedefinieerd;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen dat het ontwerp van retributiereglement in zitting van 6 januari 2020 besprak en besliste om ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op art. 40§3, gemeentedecreet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

## **BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN :**

### **Titel I: de beschikbare infrastructuur van Hof ter Saksen**

#### **Artikel 1:**

Dit retributiereglement is van toepassing op het gebruik van de **grote zaal in de hoeve van Hof ter Saksen** en op gebruik van **het 'gelijkvloers' van het kasteel Hof ter Saksen**.

#### **Artikel 2**

De infrastructuur van Hof ter Saksen vervat

- De grote zaal in de hoeve, 100 m<sup>2</sup> groot. Indien de zaal wordt opgesteld in schoolstijl dan geldt een gebruik voor max. 30 personen. In geval theateropstelling zijn 60 zitplaatsen mogelijk. Bij een U-vorm opstelling kan plaats geboden worden aan 24 personen. Scherm is aanwezig. Beamer en laptop dienen zelf voorzien te worden. De zaal is eveneens geschikt als tentoonstellingsruimte.
- Het 'gelijkvloers' van het kasteel, 217 m<sup>2</sup> groot. De zaal is geschikt als tentoonstellingsruimte in een ruwbouw. Er kan vrij genageld worden in de ruwbouw muren. Er is geen verwarming. Waterleiding ontbreekt. Vanuit de later te voorziene liftkoker is er een beperkte elektriciteitsafname mogelijk.

#### **Artikel 3**

De natuurcoördinator of de afgevaardigde bepaalt in functie van de aard van de activiteit en de interne organisatie van het NEC Hof ter Saksen welk lokaal door welke gebruiker kan ingenomen worden. Ook na het afsluiten van de gebruiksovereenkomst kan een gemotiveerde wijziging van lokaal plaatsvinden, indien het tijdig en schriftelijk of via e-mail wordt medegedeeld.

### **Titel II: Het gebruik van de infrastructuur**

#### **Artikel 4: het gebruik**

§1. Alle infrastructuur vermeld onder artikel 2 kan gebruikt worden voor één of meerdere activiteiten. Onder activiteiten wordt de organisatie en uitoefening van volgende sociaal-culturele hoofdactiviteiten verstaan:

- Vergadering
- Infoavond
- Lezing
- Vormingsactiviteit (cursus, educatieve activiteit, crea-activiteit...)

- Podiumkunstenvoorstelling (theater, muziek, dans, literatuur, circus...)
- Tentoonstelling
- Film- en andere audiovisuele kunstactiviteiten
- Repetitie(s)

§2. De lijst vermeld onder artikel 4§1 is niet exhaustief. In geval van twijfel of onduidelijkheid beslist het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Beveren of een activiteit al dan niet als sociaal-culturele hoofdactiviteit moet worden beschouwd.

§3. Een receptie wordt uitsluitend als activiteit beschouwd indien ze als nevenactiviteit onlosmakelijk verbonden is aan een sociaal-culturele hoofdactiviteit die door dezelfde gebruiker wordt ingericht en op dezelfde dag en locatie plaatsvindt.

§4. Ontspanningsactiviteiten zoals feesten, etentjes, recepties (die niet verbonden zijn aan een sociaal-culturele hoofdactiviteit), quizen, degustaties en aanverwante activiteiten worden niet beschouwd als activiteiten die kunnen plaatsvinden in zaal hoeve of kasteel Hof ter Saksen zoals ze er momenteel voorkomen.

§5. De infrastructuur, vermeld onder artikel 2, kan gebruikt worden voor een of meerdere dagdelen en een of meerdere dagen. Er zijn 3 dagdelen per dag:

Dagdeel 1 (ochtend) vangt aan om 8 uur en eindigt om 13 uur.

Dagdeel 2 (namiddag) vangt aan om 13 uur en eindigt om 18 uur.

Dagdeel 3 (avond) vangt aan om 18 uur en eindigt om 24 uur.

Voor elk begonnen dagdeel dient de gebruiker een retributie te betalen zoals bepaald in dit reglement.

### **Artikel 5: Afwijkend gebruik**

§1. Andere activiteiten dan deze vermeld onder artikel 4§1 worden in deze infrastructuur niet toegelaten.

§2. Eventuele uitzonderingen op het gebruik kunnen uitsluitend worden toegestaan na formele toestemming vanwege het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Beveren. In dat geval wordt de infrastructuur vermeld onder artikel 2 gebruikt per volledige dag.

### **Titel III: De gebruikers**

#### **Artikel 6:**

§1. Kandidaat-gebruikers vallen onder één van de volgende gebruikerscategorieën:

#### **Categorie 0:**

- Ambtenaren van de gemeente Beveren (in het kader van hun functie).
- Diensten en organisaties van de gemeente Beveren (uitgezonderd de onderwijsinstellingen).

- Vzw's van de gemeente Beveren.
- De kunstacademie Beveren.
- Adviesraden van de gemeente Beveren (voor initiatieven die ze zelf organiseren).
- Publieke of semi-publieke organisaties die diensten verlenen aan de inwoners van de gemeente Beveren (Sociaal Huis Beveren, Politiezone Waasland-Noord, Brandweerzone Waasland).

**Categorie A:**

- Verenigingen of organisaties met zetel in Beveren die aangesloten zijn bij een door het gemeentebestuur Beveren erkende en ondersteunde adviesraad of organisatie.
- Onderwijsinstellingen in de gemeente Beveren (uitgezonderd de kunstacademie Beveren).
- Beverse afdelingen van politieke partijen

**Categorie B:**

- Elke natuurlijke persoon met domicilie in Beveren die in eigen naam een activiteit inricht.
- Ledenverenigingen met zetel in Beveren die niet aangesloten zijn bij een door het gemeentebestuur Beveren erkende en ondersteunde adviesraad of organisatie.

**Categorie C:**

- Overige organisaties met zetel in Beveren.
- Ledenverenigingen met zetel buiten Beveren.
- Alle overige publieke en semi-publieke diensten, instellingen en organisaties.

**Categorie D:**

- Alle andere gebruikers.

§2. De gebruiker van de infrastructuur en de inrichter/organisator van de activiteit moeten één en dezelfde persoon zijn, hierna de gebruiker genoemd.

**Titel IV: Commercieel en niet-commercieel gebruik**

**Artikel 7:**

§1. Onder 'commerciële activiteit' wordt elke activiteit gerekend:

- die niet voor alle aanwezigen gratis toegankelijk is.
- waarbij goederen verkocht of verhandeld worden, met uitzondering van voedingswaren en drankartikelen die ter plaatse geconsumeerd worden.
- waarbij de verkoop van goederen wordt gepromoot.

§2. Kunstwerken vallen eveneens onder het begrip 'goederen'.

**Artikel 8:**

§1. Gebruikers die tot de gebruikerscategorie A behoren, betalen in het geval van een commerciële activiteit het niet-commerciële tarief.

§2. Natuurlijke personen betalen voor het gebruik van de infrastructuur voor een tentoonstelling standaard het commerciële tarief, tenzij de gebruiker het niet-commerciële karakter van de activiteit duidelijk kan aantonen. Het college van burgemeester en schepenen van Beveren beslist of de argumenten van de

gebruiker afdoende zijn om het niet-commerciële karakter van de tentoonstelling met zekerheid vast te stellen.

§3. Indien de organisator kan aantonen dat de opbrengst van de activiteit integraal bestemd is voor een sociaal of menslievend doel, dan wordt de activiteit als niet-commercieel beschouwd. Het college van burgemeester en schepenen van Beveren beslist of een activiteit onder deze bepaling valt of niet.

## **Titel V: Retributies**

### **Artikel 9:**

De gebruikers van gebruikerscategorie 0 worden vrijgesteld van retributie.

### **Artikel 10:**

Voor het gebruik van de infrastructuur zoals bepaald onder artikel 3 gelden volgende retributies:

#### **Hof ter Saksen**

		<b>Gebruikers-categorie A</b>	<b>Gebruikers-categorie B</b>	<b>Gebruikers-categorie C</b>	<b>Gebruikers-categorie D</b>
<b>Zaal Hoeve gebouw</b> (tentoonstelling - tarief geldend voor openingsdagen – zie artikel 12§4)	<b>N-COM</b>	18 EUR	36 EUR	108 EUR	162 EUR
	<b>COM</b>	18 EUR	108 EUR	162 EUR	243 EUR
<b>Gelijkvloers Kasteel HTS</b> (zie opmerking hierboven)	<b>N-COM</b>	24 EUR	56 EUR	168 EUR	216 EUR
	<b>COM</b>	24 EUR	168 EUR	216 EUR	324 EUR

### **Artikel 11:**

§1. Organisatoren van activiteiten die georganiseerd worden in Hof ter Saksen kunnen geen gebruik maken van diensten geleverd door het personeel aanwezig op Hof ter Saksen (dienst natuurontwikkeling/ groendienst).

§2. Organisatoren van activiteiten die georganiseerd worden in Hof ter Saksen kunnen wel van een aantal materialen noodzakelijk bij de opbouw en afbraak gebruik maken: trapladder, verlengkabel, ...dit steeds in afspraak met de lokale verantwoordelijke. Dit gebruik is inbegrepen in de retributie.

### **Artikel 12:**

§1. De retributies voor gebruik zoals vastgelegd onder artikel 10 en artikel 11 gelden per dagdeel (tenzij anders bepaald) en zijn inclusief BTW.

§2. Bij gebruik voor een activiteit gedurende een ganse dag (3 dagdelen) moeten slechts twee dagdelen worden betaald.

§3. Onder podiumvoorstellingen wordt verstaan: theater-, muziek-, dans-, literatuur-, circus-, stand-upcomedy- en humorvoorstellingen. Een "lezing" is een podiumkunstenvoorstelling indien het een literaire lezing betreft (voordracht van poëzie of proza) waarbij het educatieve of informatieve aspect niet het hoofddoel is.

§4. De retributies voor een tentoonstelling zoals vastgelegd onder artikel 10 gelden voor de publieksmomenten (dagdeel of dagdelen dat de tentoonstelling toegankelijk is voor het publiek). Voor het gebruik van de tentoonstellingsruimte voor opbouw, afbouw en de periode(s) tussen de publieksmomenten dient de gebruiker niet de geldende retributie te betalen per dag dat de ruimte in gebruik wordt genomen.

§5. Bij het gebruik voor een tentoonstelling door een natuurlijke persoon geldt standaard het commercieel tarief, tenzij de gebruiker het niet-commercieel karakter van de activiteit duidelijk kan aantonen. Het college van burgemeester en schepenen van Beveren beslist of de argumenten van de gebruiker afdoende zijn om het niet-commerciële karakter van de tentoonstelling met zekerheid vast te stellen.

§6. De retributie voor een gebruiker uit categorie A voor meerdere repetities of vergaderingen in eenzelfde lokaal bedraagt per jaar nooit meer dan 160 EUR (inclusief BTW), ongeacht het aantal repetities of vergaderingen.

### **Artikel 13:**

§1. Bij gebruik van de infrastructuur anders dan zoals bepaald onder artikel 4 is het college gemachtigd om een passend tarief aan te rekenen. Dit tarief kan nooit hoger liggen dan de door de gemeenteraad vastgestelde tarieven voor het niet-cultureel gebruik culturele deelinfrastructuur (GR 27 juni 2017).

§3. De retributies voor gebruik van de infrastructuur anders dan bepaald onder artikel 4, gelden voor één dag en zijn inclusief BTW.

### **Artikel 14:**

De kosten van verwarming en elektriciteit zijn in alle gevallen in de retributie verrekend en dienen niet bijkomend te worden betaald door de gebruiker.

### **Artikel 15:**

§1. De normale schoonmaak na afloop van het gebruik valt ten laste van de gemeente Beveren. De kosten hiervoor zijn in de retributie verrekend en dienen niet bijkomend te worden betaald door de gebruiker.

§2. Voor de eventuele tussentijdse schoonmaak tijdens de gebruikersperiode (bv. bij meerdaags gebruik van een lokaal of ruimte) dient de gebruiker zelf in te staan.

§ 3. Indien de lokalen na een activiteit uitzonderlijk vuil worden achtergelaten of indien beschadigingen worden vastgesteld, worden de kosten voor schoonmaak en/of herstelling verhaald op de gebruiker volgens volgende tarieven:

	<b>Gebruikers-categorie A</b>	<b>Gebruikers-categorie B</b>	<b>Gebruikers-categorie C</b>	<b>Gebruikers-categorie D</b>
<b>Extra schoonmaak</b>	30 EUR	30 EUR	30 EUR	30 EUR

<b>Herstellingen</b>	30 EUR	30 EUR	30 EUR	30 EUR
----------------------	--------	--------	--------	--------

### **Artikel 16:**

De gemeente Beveren betaalt op jaarbasis de billijke vergoeding voor alle activiteiten die plaatsvinden in de culturele infrastructuur van de ontmoetingscentra, doch niet in Hof ter Saksen.

De gebruiker regelt zelf via één licentie, op één centrale plaats en met één betaling, het gebruik van muziek, theaterwerken, audiovisuele werken,.. bij Unisono, het uniek platform dat Sabam, PlayRight en SIMIM samen oprichten (vanaf 1 januari 2020).

### **Artikel 17:**

De gebruiker moet zelf instaan voor alle verplichtingen van financiële, fiscale en andere aard die voortvloeien uit de organisatie van zijn activiteit in de infrastructuur. In geen geval kan het gemeentebestuur Beveren aansprakelijk worden gesteld voor het niet nakomen van deze verplichtingen door de gebruiker.

### **Titel VI: Waarborg**

#### **Artikel 18:**

§1. Voor het gebruik van de infrastructuur in Hof ter Saksen dient de gebruiker een waarborgbedrag te betalen dat gelijk is aan de helft van de verschuldigde gebruiksvergoeding.

§2. Voor het gebruik van éénzelfde ruimte gedurende twee of meerdere opeenvolgende dagen moet slechts één keer de geldende waarborgsom worden betaald.

§3. Deze waarborg dient samen met het voorschot of bij het ondertekenen van de huurovereenkomst betaald te worden.

#### **Artikel 19:**

De waarborg wordt na aftrek van eventuele herstellings-, vervangingskosten, of andere kosten vermeld in titel IX of titel X van dit reglement, teruggestort op het rekeningnummer van de gebruiker binnen de 15 werkdagen na afloop van de activiteit. Dit rekeningnummer dient de gebruiker steeds te vermelden bij de reservatie.

#### **Artikel 20:**

De gebruikers van de gebruikerscategorie 0 zijn vrijgesteld van het betalen van een waarborg.

### **Titel VII: Betalingsmodaliteiten**

#### **Artikel 21:**

§1. Voor het gebruik van de ruimtes in Hof ter Saksen dient de gebruiker een voorschot te betalen bij reservering. Het voorschot bedraagt 40% van de

verschuldigde gebruiksvergoeding. Ten laatste een maand na gebruik zal een eindafrekening gemaakt worden, waarbij eventueel extra geleverde diensten, de betaling van het saldo van de gebruiksvergoeding en de eventuele terugbetaling van de waarborg worden geregeld.

§2. Alle betalingen dienen te gebeuren via overschrijving op het bankrekeningnummer van de gemeente Beveren met de vermelding van de opgegeven referentie.

§3. In het geval van laattijdige betaling zal, na de conforme ingebrekestelling, de wettelijk geldende interest worden toegepast.

§4. De invordering van de retributie gebeurt door de financieel beheerder van de gemeente.

## **Titel VIII: annuleringsvergoeding**

### **Artikel 22:**

Bij annulering of verbreking van de overeenkomst worden forfaitaire annuleringsvergoedingen aangerekend.

- In geval van annulering van een reservatie ten laatste 6 maanden voor aanvang van de activiteit, dient de gebruiker geen annuleringsvergoeding te betalen.
- Indien de annulering van een reservatie minder dan 6 maanden maar meer dan 1 maand voor aanvang van de activiteit plaatsvindt, dient de gebruiker een annuleringsvergoeding te betalen die 50 % van de gebruiksvergoeding bedraagt.
- Indien de annulering van een reservatie minder dan 1 maand voor de aanvang van de activiteit plaatsvindt, dient de gebruiker een annuleringsvergoeding te betalen die 100% van de gebruiksvergoeding bedraagt.

### **Artikel 23:**

In het geval van annulering ten gevolge van overmacht of vermeende overmacht zal de zaak aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Beveren worden voorgelegd. Na onderzoek van de argumenten en eventuele bewijslast kan het college besluiten om de geldende annuleringsvergoeding niet aan te rekenen.

### **Artikel 24:**

Indien het gemeentebestuur door overmacht de toegezegde lokalen niet ter beschikking kan stellen, zullen de reeds betaalde retributie en de reeds betaalde waarborg aan de gebruiker worden terugbetaald. In het voorkomend geval kan de gebruiker geen schadevergoeding eisen van het gemeentebestuur.

### **Artikel 25:**

De gebruikers van de gebruikerscategorie 0 zijn in elk geval vrijgesteld van het betalen van een annuleringsvergoeding.

## **Titel IX: Sancties**

### **Artikel 26:**

§1. De toelating tot het gebruik van de infrastructuur geldt enkel voor de ruimten die in de overeenkomst zijn vermeld en voor de tijdsperiode daarin bepaald. De



ruimten mogen enkel worden aangewend voor het gebruik dat in de overeenkomst is vermeld.

§2. Indien wordt vastgesteld dat de gebruiker niet de feitelijke gebruiker van de infrastructuur is of indien de werkelijke aard van de activiteit niet deze is die initieel werd opgegeven en in de gebruiksovereenkomst staat vermeld, wordt de retributie verhoogd tot het maximumbedrag dat voorzien is voor de werkelijke activiteit (retributie voor de gebruikerscategorie D commercieel gebruik). Het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Beveren kan in dit geval besluiten om, na onderzoek waarbij de gebruiker wordt gehoord, de gebruiker en/of de feitelijke vereniging of rechtspersoon die hij mogelijk vertegenwoordigt tijdelijk uit te sluiten van het gebruik van alle infrastructuur van de ontmoetingscentra in Beveren.

## **Titel X: schade, verlies of diefstal**

### **Artikel 27:**

§1. Indien wordt vastgesteld dat er tijdens het gebruik van de infrastructuur door de gebruiker of onder de verantwoordelijkheid van de gebruiker door derden schade is berokkend aan de infrastructuur en/of inboedel en/of inboedel is verdwenen of gestolen, zal de kost voor de reparatie of vervanging van de schade en voor het vervangen van de verloren of gestolen goederen worden doorgerekend aan de gebruiker. De verantwoordelijkheid en de aansprakelijkheid van de gebruiker reiken verder dan de eventueel betaalde waarborgsom.

§2. De gebruiker verbindt er zich toe alle kosten van reparatie of vervanging ten gevolge van beschadiging, verlies of diefstal van de infrastructuur en/of inboedel, en ook eventuele andere kosten te vergoeden.

### **Artikel 28:**

§1. Indien de gebruiker een waarborg heeft betaald zullen alle kosten van reparatie of vervanging ten gevolge van beschadiging, verlies of diefstal van de infrastructuur en/of inboedel in mindering worden gebracht van de waarborg.

§2. Indien de waarborg niet volstaat om alle herstellingskosten, vervangingskosten of andere kosten vermeld in titel IX of titel X van dit reglement te dekken, dan zal het tekort gefactureerd worden aan de gebruiker.

### **Artikel 29:**

Indien de gebruiker geen waarborg diende te betalen, zullen alle herstellingskosten, vervangingskosten of andere kosten vermeld in titel IX of titel X van dit reglement, gefactureerd worden aan de gebruiker.

### **Artikel 30:**

§1. Artikel 94 van het gemeentedecreet voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

§2. Bij betwistingen zal het gemeentebestuur zich wenden tot de burgerlijke rechtbank om de retributie in te vorderen.

## **Titel XI: slotbepalingen**

### **Artikel 31:**

Alle betwistingen in verband met de toepassing van dit reglement worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Beveren. Binnen de 15 werkdagen zullen de nodige beslissingen worden getroffen.

### **Artikel 32:**

Dit retributiereglement gaat in vanaf 1 februari 2020 en vervangt het retributiereglement voor het gebruik van de lokalen Hof ter Saksen van 25 februari 2014.

### **Artikel 33:**

Conform artikelen 286, §1, 1° en art. 287 Decreet Lokaal Bestuur wordt dit besluit en de inhoud ervan bekend gemaakt op de webtoepassing van de gemeente.

### **Artikel 34 :**

Conform artikel 330 Decreet Lokaal Bestuur wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

### **Namens de gemeenteraad:**

Beveren, 28 januari 2020

Algemeen directeur,

de voorzitter,

Jan Noppe

Veerle Vincke