

# Statuten

## **Art. 1 - Oprichting en status**

Met ingang van 29/5/1979 werd in de gemeente 9120 Beveren een gemeentelijke seniorenraad opgericht met adviserend karakter, waarvan de erkenning als adviesraad aan de gemeenteraad werd voorgesteld.

## **Art. 2 - Benaming**

Het opgerichte organisme werd genoemd "Gemeentelijke Bejaardenraad van Beveren" en op datum van 24/10/06 is deze naam gewijzigd in "gemeentelijke seniorenraad". De huidige statuten treden in werking op 24/10/06.

## **Art. 3 - Zetel**

De zetel is gevestigd in het gemeentehuis.

## **Art. 4 - Doel**

De doelstellingen van de gemeentelijke seniorenraad zijn meervoudig. Hier volgt een niet-limitatieve opsomming:

Hoofddoelstellingen

- Het adviseren van het lokaal bestuur inzake seniorenbeleid;
- Het stimuleren van overleg tussen alle betrokkenen in het seniorenveld (bonden, verenigingen, organisaties, ...);
- Het organiseren, steunen en/of begeleiden van de participatie van senioren aan het beleid;

Nevendoelstellingen

- Het stimuleren van initiatieven ten behoeve van noden, behoeften en problemen van senioren in de gemeente;
  - Het coördineren, of zo nodig organiseren, van activiteiten ten behoeve van senioren.
- Zij kan in deze zin ook, op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen doch slechts voor zover de opbrengst hiervan uitsluitend wordt besteed aan bovenvermelde doelstellingen. De hierbovenvermelde doelstellingen en samenwerking tussen gemeentebestuur, OCMW, seniorenraad en andere instellingen worden vastgelegd in een afsprakennota.

## **Art. 5 - Duur**

De gemeentelijke seniorenraad wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan ten allen tijde ontbonden worden. De ontbinding wordt uitgesproken bij aanwezigheid van 2/3 meerderheid van de leden en bij een 2/3 meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

## **Art. 6 - Structuur van de gemeentelijke seniorenraad**

De gemeentelijke seniorenraad is een orgaan dat pluralistisch wordt samengesteld en is als volgt gestructureerd:

1. de algemene vergadering
2. het dagelijks bestuur

## **Art. 7 - De algemene vergadering**

De algemene vergadering is samengesteld uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden.

Bij voorkeur is de samenstelling evenredig verdeeld tussen mannen en vrouwen. Ten hoogste twee derden van de leden is van hetzelfde geslacht.

### **7.1. De stemgerechtigde leden**

De stemgerechtigde leden zijn:

- a) de voorzitter of plaatsvervanger per erkende seniorenafdeling, aangesloten bij een nationale of provinciale organisatie; de afdelingen dienen het bewijs te leveren van een regelmatig voortdurende activiteit via een jaarlijks verslag.

b) Bijkomend één effectief lid per begonnen schijf van 150 leden (bv. 80 leden = +1, 200 leden= +2, 400 leden= +3,...)

De namen van de leden en van hun plaatsvervangers wordt door het bestuur van de plaatselijke afdelingen schriftelijk meegedeeld aan de secretaris van de gemeentelijke seniorenraad.

De stemgerechtigde leden mogen geen lid zijn van OCMW- of gemeenteraad.

#### 7.2. De niet-stemgerechtigde leden

De niet-stemgerechtigde leden zijn:

- De schepen die het seniorenbeleid onder zijn bevoegdheid heeft of zijn vertegenwoordiger
- De voorzitter of een vertegenwoordiger van het plaatselijke OCMW
- Een secretaris (-esse) door het College van Burgemeester en Schepenen aangeduid en/of een gemeentelijke ambtenaar bevoegd voor seniorenzaken (bvb. consulent);
- Een beperkt aantal deskundigen of vertegenwoordigers van andere adviesraden: hun aantal is beperkt tot maximum 1/5 van het totaal aantal stemgerechtigde leden van de algemene vergadering. Zij worden uitgenodigd om voor bepaalde aangelegenheden en/of voor een bepaalde duur de vergadering(en) bij te wonen.

#### **Art.8 - Mandaat**

Het mandaat van de stemgerechtigde leden geldt voor een termijn van zes jaar en is samenlopend met een legislatuur van de gemeenteraad, is onbezoldigd en kan worden hernieuwd. De adviesraad wordt ontbonden, samen met de gemeenteraad, en opnieuw samengesteld nadat de nieuwe gemeenteraad is samengesteld. Deze hernieuwing van aanstelling moet schriftelijk gebeuren . Bij vacature kan de betrokken vereniging een nieuwe afvaardiging aanduiden voor de resterende duur van de zes jaar.

De uittredende voorzitter kan, indien hij/zij een volledig mandaat heeft uitgeoefend en hij/zij dit wenst, als erevoorzitter in de raad opgenomen worden, evenwel zonder stemrecht.

#### **Art. 9 - Kennisgeving**

De installatie van de gemeentelijke seniorenraad, zijn samenstelling, de eventuele wijzigingen/uitbreidingen en de benoeming voor de functies vermeld in art.10 worden voor kennisgeving medegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen.

#### **Art. 10 – Vergaderingen**

De algemene vergadering komt minstens drie maal per jaar samen.

Bijkomende vergaderingen worden door de voorzitter samengeroepen op initiatief van het dagelijks bestuur of op verzoek van de schepen of op vraag van minstens twee verenigingen die in de raad zetelen.

De dagorde vermeldt alle punten door het dagelijks bestuur of de leden van de raad schriftelijk ingediend.

De bijeenroeping geschiedt schriftelijk en aan huis, minstens acht dagen vóór de vergadering, behalve in spoedeisende gevallen.

De uitnodiging vermeldt plaats, datum, uur alsmede de dagorde.

Elk lid van de algemene vergadering kan een voorstel (buiten de dagorde) bij de voorzitter indienen, dit dient veertien dagen voor de vergadering meegedeeld te worden. De vergaderingen zijn niet openbaar.

Als bepaalde thema's dit vereisen, kunnen werkgroepen opgericht worden. Deze kunnen een thema voorbereiden of inhoudelijk uitwerken.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de algemene vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter. In geval van afwezigheid van voorzitter en ondervoorzitter wordt de algemene vergadering voorgezeten door de penningmeester.

#### **Art. 11 – Beraadslagingen**

Om geldig te kunnen stemmen moet minstens de helft der stemgerechtigde leden

aanwezig zijn (of met volmacht). Indien het vereiste aantal niet aanwezig is, kan de volgende vergadering over dezelfde dagorde beslissen, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

De beslissingen dienen bij volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen genomen te worden. Bij staking van stemmen en na een tweede stemronde is het voorstel verworpen.

De leden stemmen mondeling, behalve bij stemming over natuurlijke personen en wanneer de raad het anders beslist. In dat geval gebeurt de stemming geheim. De vergadering kan een reglement van inwendige orde opstellen.

### **Art. 12 – Verslagen**

Van elke vergadering wordt door de secretaris een verslag opgemaakt.

Één exemplaar van elk verslag van de vergaderingen vermeld in artikel 10 wordt toegestuurd aan:

- a) de effectieve, plaatsvervangende en raadgevende leden van de gemeentelijke seniorenraad;
- b) het College van Burgemeester en Schepenen
- c) andere gemeentelijke adviesraden

### **Art. 13 - Dagelijks bestuur**

De algemene vergadering kiest onder zijn stemgerechtigde leden voor een termijn van zes jaar een voorzitter(ster), twee ondervoorzitters(sters) en een penningmeester, en één lid van de algemene vergadering. Samen met de niet- stemgerechtigde schepenen en de

niet-stemgerechtigde secretaris vormen ze het dagelijks bestuur, dat als opdracht heeft de vergaderingen voor te bereiden, de agenda samen te stellen en de genomen beslissingen uit te voeren en op te volgen.

Minimaal één van de leden van het dagelijks bestuur is van het andere geslacht.

De verkiezing gebeurt bij afzonderlijke en geheime stemming en bij volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen. Heeft bij een eerste stemronde geen enkel lid de vereiste meerderheid behaald dan wordt gekozen tussen de twee leden die in de eerste stemronde het hoogst aantal stemmen hebben gekregen.

Hun mandaat kan vervallen bij beslissing van 2/3 meerderheid van de algemene vergadering. Minstens de helft van de stemgerechtigde leden moet aanwezig zijn (of vertegenwoordigd bij volmacht).

### **Art. 14 – einde, ontslag en uitsluiting**

14.1. Aan het mandaat van de leden wordt automatisch een einde gesteld om de 6 jaar of door het schriftelijk intrekken van hun opdracht door hun vereniging.

14.2. Elk lid kan ten allen tijde uit de gemeentelijke seniorenraad treden. Hij moet dit schriftelijk meedelen aan de voorzitter van de gemeentelijke seniorenraad.

14.3. De algemene vergadering kan besluiten een lid uit te sluiten. De beslissing daartoe wordt genomen door een 2/3 meerderheid. De stemming is geheim. Het uit te sluiten lid en de vereniging of instelling die hij/zij vertegenwoordigt, wordt vooraf van het voornemen tot uitsluiting schriftelijk ingelicht en kan zijn/haar verweermiddelen voordragen.

De redenen van uitsluiting zijn:

- drie opeenvolgende afwezigheden zonder verontschuldiging
- de niet-naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke seniorenraad

14.4. De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de gemeentelijke seniorenraad en kunnen bij uittreding, uitsluiting of overlijden nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen. Bij vereffening van de gemeentelijke seniorenraad gaan de gelden terug naar de gemeente.

### **Art. 15 – werkingskosten**

Het gemeentebestuur engageert zich om de seniorenadviesraad over werkingsmiddelen

te laten beschikken en draagt ook alle werkings- en administratiekosten. Jaarlijks, op de eerste algemene vergadering, worden alle financiële verrichtingen door middel van een kasverslag voorgelegd voor goedkeuring en ontlasting.

#### **Art. 16 - Nieuwe afdelingen**

Elke nieuw opgerichte afdeling voor senioren die aangesloten is bij een nationale of provinciale organisatie en die in de toekomst wil toetreden tot de gemeentelijke seniorenraad kan op schriftelijk verzoek - aan de voorzitter - door de gemeentelijke seniorenraad worden aanvaard of op een gemotiveerde wijze afgewezen. Bij aanvaarding hebben ze derhalve recht op vertegenwoordiging, zoals bepaald in artikel 7.

#### **Art. 17 – Wijziging van de statuten**

De gemeentelijke seniorenraad kan wijzigingen aan de statuten voorstellen. Over deze wijziging kan alleen rechtsgeldig beraadslaagd worden indien het voorwerp uitdrukkelijk wordt vermeld in de uitnodiging en wanneer 2/3 van de leden aanwezig is en 2/3 der uitgebrachte stemmen de wijziging goedkeurt. Is een tweede stemming noodzakelijk, dan is een gewone meerderheid voldoende voor de wijziging van deze statuten. De voorstellen voor wijzigingen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

#### **Artikel 18 – juridische bescherming van de bestuursleden**

De bestuursleden van de gemeentelijke seniorenraad zijn door de gemeente Beveren verzekerd voor hun burgerlijke aansprakelijkheid tijdens de uitoefening van hun mandaat en voor ongevallen (medische kosten, overlijden, blijvende invaliditeit) die zich voordoen tijdens de uitoefening van hun activiteiten.