|  |  |
| --- | --- |
| *Sleutelcombinatie:* | **opdrachtnummer F /** |

|  |
| --- |
| *Deze aanvraag wordt pas verwerkt als alle velden in deze kader werden ingevuld.*  *De gegevens worden gebruikt voor de opmaak van de factuur.*  **VERENIGING**: Naam vereniging: verplicht invoeren BTW of ondernemingsnummer : verplicht invoeren indien van toepassing  Aangesloten bij erkende adviesraad: adviesraad verplicht invoeren indien aangesloten  Rekeningnummer financiële instelling: verplicht invoeren  **CONTACTPERSOON namens vereniging:** Naam: verplicht invoeren Nummer rijksregister: verplicht indien geen BTW nr doorgegeven Adres: verplicht invoeren Telefoon/gsm: verplicht invoeren Email: verplicht invoeren |

1. **ACTIVITEIT:**   
   datum: verplicht invoeren aard: verplicht invoeren
2. Het **MATERIAAL DAT U RESERVEERT OP KEERZIJDE** wenst u:  
     
   **OF**   
   te laten LEVEREN opdatum: invoeren indien van toepassing   
   locatie (straat + huisnummer vermelden): invoeren indien van toepassing.

**EN/OF**zelf AF TE HALEN op datum: invoeren indien van toepassing uur: invoeren indien van toepassing

1. **Reserveert u een STANDPIJP WATERLEIDING:** datum plaatsing: invoeren indien van toepassing. datum weg name: invoeren indien van toepassing.  
   *(verantwoordelijke dient aanwezig te zijn om 13 uur)*  
   aansluiting: (straat + huisnummer vermelden): invoeren indien van toepassing.
2. **Heeft u BIJKOMENDE VRAGEN/WENSEN:** invoeren indien gewenst.

**AKKOORD GEMEENTELIJK REGLEMENT:**   
Ondergetekende heeft kennis genomen van het gemeentelijk gebruiks- en retributiereglement (17/12/2019) inzake uitlening en verklaart zich hiermee akkoord.

Datum voor akkoord namens verantwoordelijke aanvrager: datum aanvraag verplicht invoeren.