

Gemeenteraad

Ontwerpbesluitenbundel

Zitting van 31 mei 2022

OPENBARE ZITTING

1	2022_GR_00119	Verslag van de gemeenteraadszitting d.d. 26 april 2022 - Goedkeuring
----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Het verslag van de gemeenteraadszitting d.d. 26 april 2022 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de raadsleden.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

goedkeuring te hechten aan het verslag van de gemeenteraadszitting d.d. 26 april 2022.

2	2022_GR_00136	Ontslag van raadslid Kitty Schelfhout en eedaflegging van haar opvolger - Goedkeuring
----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Mevrouw Kitty Schelfhout heeft schriftelijk te kennis gegeven dat ze ontslag neemt als gemeenteraadslid. Overeenkomstig art. 70 van het decreet over het lokaal bestuur houdt het ontslag als gemeenteraadslid van rechtswege het ontslag van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in.

In toepassing van artikel 13 van het decreet over het lokaal bestuur blijft het lid van de gemeenteraad zijn mandaat uitoefenen tot zijn/haar opvolger is geïnstalleerd. Artikel 14 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat in dergelijk geval het raadslid wordt vervangen door de opvolger van zijn/haar lijst die als eerste gerangschikt is overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet, na onderzoek van diens geloofsbrieven door de gemeenteraad.

Tweede opvolger Tom Van Laere gaf schriftelijk te kennen het mandaat van gemeenteraadslid niet te zullen opnemen.

Derde opvolger Erna Tindemans gaf schriftelijk te kennen het mandaat van gemeenteraadslid niet te zullen opnemen.

Vierde opvolger Erna Roosens - Van Wauwe gaf schriftelijk te kennen het mandaat van gemeenteraadslid niet te zullen opnemen.

Vijfde opvolger Bert Roosens gaf schriftelijk te kennen het mandaat van gemeenteraadslid niet te zullen opnemen.

De heer Victor Catry fungeert als zesde opvolger op de lijst waarop mevrouw Kitty Schelfhout werd verkozen. De gemeenteraad dient over te gaan tot het onderzoek van de geloofsbrieven van de heer Victor Catry, nl. of hij zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid, dat hij de verkiesbaarheidsvoorwaarden vervult en er geen onderlinge bloed- of aanverwantschap in de verboden graad bestaat.

Vooraleer zijn mandaat te aanvaarden zal de heer Victor Catry in openbare vergadering de eed afleggen in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Door deze eedaflegging wordt de heer Victor Catry ambtsbevoegd. Hij volgt mevrouw Kitty Schelfhout op als gemeenteraadslid.

De heer Catry wordt ingeschreven achteraan op de rangorde van de raadsleden.

Overeenkomstig art. 68 van het decreet over het lokaal bestuur houdt de eedaflegging als gemeenteraadslid van rechtswege de installatie als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

kennis te nemen van het ontslag van mevrouw Kitty Schelfhout.

Artikel 2

de geloofsbrieven van de heer Victor Catry goed te keuren.

Artikel 3

akte te nemen van de eedaflegging van de heer Victor Catry als gemeenteraadslid.

Artikel 4

de heer Victor Catry achteraan op de rangorde van de raadsleden in te schrijven.

3	2022_GR_00122	Belastingreglement op tweede verblijven : aanpassing - Goedkeuring
----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Tweede verblijven op het grondgebied van de gemeente is beschikbaar patrimonium voor wonen dat niet optimaal benut wordt.

Conform het huidige belastingreglement worden de tweede verblijven op het grondgebied van de gemeente geïnventariseerd en wordt een belasting gevestigd per 1 januari van het aanslagjaar en deze is verschuldigd voor het volledige jaar.

Aangezien de kans reëel is dat een goed na verloop van tijd niet langer als tweede verblijf gebruikt wordt, wordt aan de belastingplichtige nog bijkomend de verplichting opgelegd om dienst stedenbouw hiervan op de hoogte te brengen teneinde te vermijden dat er onterecht een aanslagbiljet wordt opgemaakt.

Deze verplichting wordt opgenomen in artikel 5, § 4.

Om financiële redenen is het nodig dit belastingreglement te behouden.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Heffingstermijn

Voor een termijn ingaande op 1 juni 2022 en eindigend op 31 december 2025 wordt ten behoeve van de gemeente Beveren een belasting op tweede verblijven geheven

Artikel 2

Toepassingsgebied

§1 Terminologie

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. Tweede verblijf: Elke private woongelegenheden die niet het hoofdverblijf is van de eigenaar of huurder, maar die op elk ogenblik door hem kan worden bewoond. Het tweede verblijf is door de eigenaar aan de gemeente doorgegeven na opname in het leegstandsregister.

Tweede verblijven zijn landhuizen, bungalows, appartementen, weekendhuisjes, optrekjes en alle andere vaste woonegelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans, die al dan niet ingeschreven zijn in de kadastrale legger.

Lokalen die uitsluitend bestemd zijn om een beroepsactiviteit uit te oefenen, garages, tenten, verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens worden niet als tweede verblijf beschouwd.

§2 Belastbaar feit

De belasting wordt geheven op tweede verblijven, toestand 1 januari van het aanslagjaar, op het grondgebied van de gemeente Beveren.

Artikel 3

Berekeningsgrondslag

De belasting is verschuldigd voor geheel het jaar, ongeacht of het tweede verblijf in de loop van het aanslagjaar zijn belastbare grondslag verliest.

De eigendomsoverdracht in de loop van een aanslagjaar geeft geen aanleiding tot vermindering van de voor dat jaar verschuldigde belasting. In geval van eigendomsoverdracht in de loop van een aanslagjaar is de nieuwe eigenaar de belasting verschuldigd te rekenen van 1 januari volgend op de datum van eigendomsoverdracht, voor zover het overgedragen goed nog onder toepassing van deze belasting valt, en overeenkomstig de bepalingen van artikel 5.

Artikel 4

Tarieven

De belasting voor een tweede verblijf, na melding door de eigenaar, bedraagt 750 euro.

Artikel 5

Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de eigenaar of de houder van een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik van het belastbaar goed op 1 januari van het aanslagjaar;

§2. Indien het goed verhuurd is, is de belasting evenwel verschuldigd door de huurder van het belastbaar goed.

§3. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§4. De belastingplichtige is verplicht de dienst stedenbouw op de hoogte te brengen van zodra het goed niet meer in gebruik is als tweede verblijf.

Artikel 6

Vanaf de toepassing van dit belastingreglement of vanaf het eerste jaar volgend op het in gebruik nemen van een tweede verblijf, zoals bedoeld in artikel 2 §1 wordt jaarlijks een aanslagbiljet gestuurd houdende de laatst gekende gegevens op basis waarvan de belastingaanslag is berekend.

Artikel 7

Bezwaar

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Gravenplein 8, 9120 Beveren.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden op de hoorzitting waarop het bezwaarschrift zal behandeld worden, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in het bezwaarschrift.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 8

Het belastingreglement op tweede verblijven goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2019 wordt opgeheven.

Artikel 9

In afwijking van artikel 288, 1^e lid van het Decreet Lokaal Bestuur, treedt dit reglement in werking op 1 juni 2022.

Artikel 10

Bekendmaking

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform de artikelen 286,§1, 1^o en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 11

Kennisgeving aan toezicht

Conform artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur, brengt de gemeente de toezichhoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking van dit reglement.

4	2022_GR_00129	Leegstandsreglement en belastingreglement op leegstaande gebouwen en woningen: aanpassing - Goedkeuring
----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Langdurige leegstand van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente is beschikbaar patrimonium voor wonen dat niet optimaal benut wordt.

Er bestaat momenteel een gemeentelijk reglement waarin de indicaties van leegstand en de procedure tot vaststelling van de leegstand worden vastgesteld.

Conform het huidige belastingreglement wordt leegstand op het grondgebied van de gemeente geïventariseerd en wordt een belasting gevestigd per 1 januari van het aanslagjaar en deze is verschuldigd voor het volledige jaar.

Het bestaande reglement moet op verschillende punten aangepast worden. Zo wordt er nog verwezen naar het Decreet van 27 maart 2009 betreffende het gronden- en pandenbeleid, is het bestaande reglement niet GDPR (General Data Protection Rule) correct, moeten enkele begrippen beter gedefinieerd worden en dienen er in het geval van een vrijstelling meer bewijsstukken te worden aangeleverd.

Om financiële redenen is het nodig dit belastingreglement te behouden.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement gelden onder meer de begripsomschrijvingen van het artikel 1.2 van het Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, dat in dit reglement 'het Grond- en Pandendecreet' wordt genoemd.

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1^o Aanslagjaar : het aanslagjaar is het jaar waarin de belasting verschuldigd is
- 2^o administratie: de gemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister;
- 3^o beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen;
- 4^o beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningwijzen:
 - a) een aangetekend schrijven;
 - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
- 5^o gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat (met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1^o, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten). Landbouwbedrijfsgebouwen vallen niet onder toepassing van dit reglement.;
- 6^o leegstaand gebouw: gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf

opeenvolgende maanden of gedurende een kortere termijn die bepaald wordt met toepassing van het vierde lid. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

Een gemeente kan bij verordening een kortere termijn als vermeld in het eerste lid bepalen voor gebouwen die in hoofdzaak gediend hebben voor een economische activiteit als vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten. Die kortere termijn kan, op voorwaarde van een zorgvuldige motivering, gelden voor het volledige grondgebied van de gemeente of voor afgebakende zones waarin de gemeente economische bedrijvigheid wil stimuleren.

Een leegstaand landbouwbedrijfsgebouw valt niet onder de toepassing van de definitie van leegstaand gebouw.

7° leegstaande woning: een woning wordt als leegstaand beschouwd wanneer zij gedurende een termijn van ten minste twaalf opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met:

- 1) hetzij de woonfunctie;
- 2) hetzij elke andere bij gemeentelijke verordening omschreven functie die een effectief en niet-occasioneel gebruik van de woning met zich mee brengt.

8° leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art. 2.9, van de Vlaamse codex wonen.

9° leegstand bij nieuwbouw: een nieuw gebouw of een nieuwe woning wordt als een leegstaand gebouw of een leegstaande woning beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig zijn functie;

10° opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning voor de eerste maal in het leegstandsregister wordt opgenomen;

11° ramp : een gebeurtenis die zich voordoet onafhankelijk van de wil van de zakelijk gerechtigde en waardoor de schade dermate is dat het gebruik onmogelijk is (brand, overstroming, aardbeving, hevige storm, ..., dit is geen limitatieve opsomming);

12° verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapd;

13° woning: een goed, vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 31°, van de Vlaamse Wooncode (elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande).

14° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

Artikel 2

Hoofdstuk 1 : Leegstandsregistratie

Leegstandsregister :

§1. De administratie houdt een leegstandsregister bij. Het leegstandsregister bestaat uit twee afzonderlijke lijsten:

- 1° een lijst “leegstaande gebouwen”;
- 2° een lijst “leegstaande woningen”.

Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, wordt niet opgenomen in het leegstandsregister.

§2. In elke lijst worden de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
- 3° de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n);
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte,
- 5° de indicatie of indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname.

Artikel 3

Registratie van leegstand

§1. De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstand belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. De personeelsleden leggen de vaststellingen voor aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen beslist gemotiveerd over de opname in het leegstandsregister.

§3. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een genummerde administratieve akte, waarbij ofwel (1) een uittreksel uit het bevolkingsregister zit ofwel (2) één of meerdere foto's en een beschrijvend verslag, met vermelding van de indicaties die de leegstand staven, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand en geldt als opnamedatum.

§4. De leegstand wordt beoordeeld op basis van één of meerdere objectieve indicaties zoals vermeld in de volgende lijst (niet limitatief):

- het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning;
- het langdurig aanbieden van het gebouw of van de woning als “te huur” of “te koop”;
- het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
- een volle of dichtgeplakte brievenbus
- een verwaarloosde woning, omgeving en/of tuin (lang gras, onverzorgd, vervuild, buitenschrijnwerk, glasbreuk, ...)
- rolluiken die neergelaten zijn;
- raamopeningen die dichtgemaakt, dichtgeplakt of dicht geschilderd zijn;
- woning is helemaal/gedeeltelijk niet bemeubeld;
- het ontbreken van een aangifte als tweede verblijf;
- de onmogelijkheid om het gebouw of de woning te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde of verzegelde toegang;
- een dermate laag verbruik van de nutsvoorziening dat een gebruik als woning of een gebruik overeenkomstig de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;
- de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992;
- aanvraag om vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van leegstand of improductiviteit;
- getuigenissen: verklaringen van omwonende(n), postbode, wijkagent;

Artikel 4

Kennisgeving van registratie

De zakelijk gerechtigde(n) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De kennisgeving bevat:

- De administratieve akte indien er een inschrijving ontbreekt in het bevolkingsregister.
OF
- De administratieve akte met inbegrip van het beschrijvend verslag indien van toepassing.

- Informatie over de gevolgen van de opname in het leegstandsregister
- Informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister
- Informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het leegstandsregister

Artikel 5

Beroep tegen registratie

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 4, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;

Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd .

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§2. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3. Het beroepschrift is onontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in paragraaf 1, of;
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;
- als het beroepschrift niet is ondertekend.

§4. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener. Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.

§5. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op basis van de voorgelegde stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeel. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§6. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na het verstrijken van de beroepstermijn. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

§7. Als de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand.

Artikel 6

Vrijstellingen

§1. Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden via beveiligde zending bij de administratie. De houder van het zakelijk recht die gebruik wenst te maken van een vrijstelling als vermeld in §3 of §4, dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen aan de administratie. Indien de nodige bewijsstukken ontbreken kan de administratie deze ontbrekende stukken opvragen. De houder van het zakelijk recht moet deze stukken binnen een termijn van 14 dagen aanleveren. Zoniet zal het college van burgemeester en schepenen de gevraagde vrijstelling niet verlenen.

§2. Een beroep tegen de beslissing over een aanvraag tot vrijstelling kan ingediend worden bij de beroepsinstantie overeenkomstig de procedure, vermeld in artikel 14.

§3. Van de leegstandsbelasting zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing;

2° het gebouw dat of de woning die van eigenaar veranderd is voor de datum van opname of voor de datum van de verjaardag.

Deze vrijstelling geldt gedurende twee jaar vanaf de datum van de notariële akte van overdracht van eigendom. (dat moet aangetoond worden door middel van een ondertekende notariële akte OF een afschrift van de notariële akte met registratiebewijs OF een attest van verkoop afgeleverd door de notaris)

Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan:

A. Vennootschappen waarin de vroegere houder van het zakelijk recht participeert, rechtstreeks of onrechtstreeks, voor meer dan 10 procent van het aandeelhouderschap;

B. Bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij ingeval van overdracht bij erfopvolging of testament.

§4. Een vrijstelling wordt verleend als het gebouw of de woning :

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;

4° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot één jaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod.

5° gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning, (die verleend werd voor de opname in het leegstandsregister of voor de verjaardag), voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor de eerste afgeleverde vergunning voor het perceel waarop het gebouw of de woning staat en voor zover de werken worden aangevat uiterlijk binnen de 2 jaar na het verkrijgen van de vergunning en de werken voltooid zijn binnen een termijn van 3 jaar na aanvang van de werken. Indien de werken niet tijdig gestart zijn en niet tijdig voltooid zijn, is de belasting verschuldigd met terugwerkende kracht.;

6° gerenoveerd wordt zonder dat een omgevingsvergunning vereist is. De renovatiewerken moeten aangetoond worden aan de hand van minstens 3 facturen en minstens 10 verschillende foto's, met dien verstande dat deze vrijstelling geldt voor een periode van 1 vanaf de datum van opname. Deze vorm van vrijstelling kan maar 1 keer per pand aangevraagd worden. Indien de werken nog niet afgerond zijn 1 jaar na de datum van opname, kan men nog een bijkomende verlenging aanvragen voor 1 jaar. Dit moet opnieuw aangetoond worden door middel van minstens 3 nieuwe facturen en minstens 10 nieuwe verschillende foto's.

7° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode.

8° wanneer de leegstand het gevolg is van overmacht, d.w.z. te wijten is aan redenen buiten de wil van de zakelijk gerechtigde van wie rederlijkerwijze niet kan verwacht worden dat hij een einde stelt aan de leegstand.

9° de zakelijk gerechtigde die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, met dien verstande dat deze vrijstelling geldt voor een periode van 5 aanslagjaren volgend op de datum van opname.

10° verhuurd wordt als café, kantoor of aan (seizoens)arbeiders. Dit moet aangetoond worden door middel van een kopie van een geldige, door beide partijen ondertekende, huurovereenkomst aangevuld met minstens 2 verbruiksfacturen gas, water en elektriciteit (m.a.w. minstens 6 facturen). Met dien verstande dat de vrijstelling geldt tot de duur van de huurovereenkomst. Een gebouw of woning dat verhuurd wordt met als doel in gebruik te nemen als woonst (hoofdverblijfplaats), archief, opslag, stockage, enz. komen niet in aanmerking voor vrijstelling.

Artikel 7

Schrapping uit het leegstandsregister

§1. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning overeenkomstig de functie aangewend wordt, zoals omschreven in art 1, 7°, voor de datum van opname of voor de verjaardag in het leegstandsregister.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. Het effectief gebruik zal blijken uit de inschrijvingen in de bevolkingsregisters of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde aangeeft dat de woning een tweede verblijf betreft. De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie van een tweede verblijf.

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 6°, aangewend wordt voor de datum van opname of voor de verjaardag in het leegstandsregister.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. De administratie stelt deze aanwending vast via administratieve data of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

§2. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft;
- de bewijsstukken overeenkomstig paragraaf 1 die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het leegstandsregister;

Als datum van het verzoek wordt de datum van de aangetekende verzending gehanteerd.

Het college van burgemeester en schepenen onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn 90 dagen na de ontvangst van het verzoek.

Het college van burgemeester en schepenen brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

Artikel 8

Geschillen

Alle geschillen met betrekking tot de toepassing van hoofdstuk 1 worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen, Gravenplein 8, 9120 Beveren.

Hoofdstuk 2. De belasting

Artikel 9

Belasting op leegstaande woningen en gebouwen

§1 Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die opgenomen zijn in het leegstandsregister.

De definities van woningen, gebouwen, leegstaande woning, leegstaand gebouw en leegstandsregister zijn omschreven in artikel 1.

§2 De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd, als de beroepstermijn vermeld in artikel 5.§1. verstreken is.

De belasting is verschuldigd voor het volledige aanslagjaar ongeacht of de leegstand in de loop van het aanslagjaar beëindigd wordt conform de bepalingen van dit reglement. (door middel van een inschrijving in het bevolkingsregister, een functiewijziging of sloping van het pand).

Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Artikel 10

Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde over het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op de verjaardag van de opnamedatum.

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§3. In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister. De instrumenterende ambtenaar stelt de administratie binnen twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe zakelijk gerechtigde.

Bij gebrek aan kennisgeving wordt de overdrager van het zakelijk recht als belastingsplichtige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 11

Tarief van de belasting

De belasting bedraagt bij opname:

- € 500 voor een leegstaand gebouw;
- € 500 voor een leegstaande woning;

De belasting wordt vermeerderd met € 1000 per bijkomende termijn van twaalf maanden dat het gebouw of de woning in het leegstandsregister staat, met een maximum van 5 opeenvolgende termijnen van twaalf maanden (m.a.w. met een max. van € 5500). Gebouwen of woningen die langer dan 5 jaar in het leegstandsregister staan zullen jaarlijks een belasting blijven ontvangen van € 5500.

Het aantal termijnen van twaalf maanden dat een gebouw of woning in het leegstandsregister staat, wordt herberekend bij overdracht van het zakelijk recht betreffende het gebouw, de woning.

Artikel 12

Inkohiering/aanslag

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Zijn er meerdere zakelijk gerechtigden, wordt de aanslag verzonden aan die gerechtigde met het hoogste belang in de woning of gebouw. Zijn er meerdere zakelijk gerechtigden met het zelfde belang, wordt de aanslag verzonden aan die gerechtigde die als eerste voorkomt op de kadastrale bescheiden.

Artikel 13

Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 14

Bezwaar

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden op de hoorzitting waarop het bezwaarschrift zal behandeld worden, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in het bezwaarschrift.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 15

Het leegstandsreglement en het belastingreglement op leegstaande gebouwen en woningen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2019 wordt opgeheven.

Artikel 16

In afwijking van artikel 288, 1^e lid van het Decreet Lokaal Bestuur, treedt dit reglement in werking op 1 januari 2022.

Artikel 17

Bekendmaking en inwerkingtreding

Het reglement wordt bekendgemaakt conform de artikelen 286,§1,1° en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 18

Kennisgeving aan toezicht

Conform artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit reglement.

5	2022_GR_00127	Retributiereglement inzake uitlening gemeentelijk materieel aan verenigingen - aanpassing - Goedkeuring
----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Aangezien de vraag van verenigingen voor het gebruiken van de afvaltonnen bijzonder groot is, wordt voorgesteld om de afvaltonnen terug beschikbaar te stellen voor de uitleen aan organisaties van evenementen en festiviteiten vanaf 1 juni 2022. Er wordt wel uitdrukkelijk op gewezen dat de gemeente de tonnen wel kan uitleenen, maar dat de organisatoren zelf moeten instaan voor de afvoer van alle afval afkomstig van het evenement. Om ervoor te zorgen dat er op evenementen maximaal ingezet wordt op het scheiden van afvalstromen, zullen de ter beschikking gestelde afvaltonnen per afvalfractie (papier, glas, PMD en rest) een andere kleurcode krijgen.

Voor de uitleenkost per ton wordt voorgesteld om de € 4,5 terug over nemen van het geschrapte item op de vroegere uitleenlijst.

Artikel 7 van het retributiereglement dient te worden aangepast met een verwijzing naar het retributiereglement voor werken voor derden in geval er toch opruimingskosten moeten aangerekend worden.

Om financiële redenen is het nodig dit belastingreglement te behouden.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Vanaf 1 juni 2022 en dit voor onbepaalde duur wordt door het gemeentebestuur van Beveren voor de organisatie van activiteiten materieel ter beschikking gesteld volgens de voorwaarden van het gebruiksreglement en dit retributiereglement.

De bijlage aan dit reglement bevat een opsomming van dit materieel met vermelding van de bijhorende huur- en waarborgbedragen.

Artikel 2

Indien het gemeentebestuur het toegekend materieel levert en terug ophaalt, wordt een waarborg en huurgeld gevraagd. Indien de aanvrager het toegekend materieel zelf afhaalt en terugbrengt, wordt voor bepaald materieel enkel een waarborg gevraagd.

Artikel 3

Voor het ontlenen van feest- en/of sportmaterieel bedraagt de waarborg 150 EUR. Voor het ontlenen van enkel volksspelen of enkel verkeersborden bedraagt de waarborg 30 EUR.

Artikel 4

Vrijstelling:

4.1. Zijn vrijgesteld van het betalen van huur- en waarborgbedragen:

- a. Instanties en personen die in opdracht van het gemeentebestuur activiteiten organiseren.
- b. De gemeentelijke VZW Sportcentra, VZW Culturele Centra, en VZW Jeugdcentra;
de erkende gemeentelijke adviesraden;
de Kerkfabrieken;

allen voor zover het hun eigen organisaties betreft.

c. Verenigingen voor de organisatie van een eerbetuiging aan oud-strijders

d. Enkel voor dranghekken: de levering van dranghekken voor goedgekeurde opdrachten via politie (= wielervedstrijden) en de gemeentelijke organisaties.

4.2. Zijn vrijgesteld van het betalen van huurbedragen:

Privé-persoonen voor het ontlenen van maximum twee vlaggenmasten en vlaggen voor de organisatie van een gouden, diamanten, briljanten of platina huwelijksjubileum.

Artikel 5

Het huurgeld en/of de waarborg dienen ten laatste 14 dagen voor de gevraagde leveringstermijn betaald te worden op de wijze die zal worden voorgesteld. Indien het huurgeld en/of de waarborg niet tijdig werden betaald, worden de materialen niet ter beschikking besteld.

Artikel 6

Standpijp waterleiding

Voor het verbruik wordt het geldende tarief in de distributiesector gevraagd. Deze verbruikskosten worden afgetrokken van de waarborg.

Artikel 7

Per dag dat het materieel door toedoen van de ontlener niet ophaalbaar wordt aangeboden aan het gemeentepersoneel of te laat wordt terugbezorgd in het gemeentelijk magazijn, wordt per laattijdige dag een vergoeding aangerekend die gelijk is aan de huurprijs van dit materieel, dit met een minimum bedrag van 30 euro/dag. Alsook kunnen de gemeentelijke diensten terugvallen op Artikel 2 van het retributiereglement voor uitvoering van werken ten laste van derden.

Artikel 8

De aanvrager verbindt zich ertoe alle kosten van reparatie of vervanging ten gevolge van beschadiging, verlies of diefstal van dit materieel, en ook eventuele andere kosten te vergoeden.

Artikel 9

De waarborg wordt na aftrek van eventuele kosten (zoals herstelling, vervanging, laattijdig terugbrengen, ...) teruggestort op het rekeningnummer van de aanvrager binnen de maand na de datum van de activiteit. Dit rekeningnummer dient de aanvrager steeds te vermelden op het aanvraagformulier tot ontlening van materieel.

Artikel 10

Indien de waarborg niet volstaat om de eventuele kosten (zoals herstelling, vervanging, laattijdig terugbrengen, ...) te dekken dan zal het tekort gefactureerd worden aan de aanvrager. Niet betaalde facturen worden ingevorderd overeenkomstig de burgerlijke rechtspleging

Artikel 11

Alle betwistingen in verband met de toepassing van dit reglement worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen; binnen de maand zullen de nodige beslissingen getroffen worden.

Artikel 12

Het retributiereglement inzake uitlening gemeentelijk materieel aan verenigingen van 14 december 2021 wordt opgeheven.

Artikel 13

In afwijking van artikel 288, 1e lid van het Decreet Lokaal Bestuur, treedt dit reglement in werking op 1 juni 2022.

Artikel 14

Het college van burgemeester en schepenen is belast met de praktische uitvoering van dit reglement.

Artikel 15

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform de bepalingen van artikelen 286, §1, 1° en 287 van het Decreet Lokaal bestuur.

Artikel 16

Conform artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur, brengt de gemeente de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking van dit reglement.

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Aangezien de vraag van verenigingen voor het gebruiken van de afvaltonnen bijzonder groot is, wordt voorgesteld om de afvaltonnen terug beschikbaar te stellen voor de uitleen aan organisaties van evenementen en festiviteiten vanaf 1 juni 2022.

Er wordt wel uitdrukkelijk op gewezen dat de gemeente de tonnen wel kan uitlenen, maar dat de organisatoren zelf moeten instaan voor de afvoer van alle afval afkomstig van het evenement.

Om ervoor te zorgen dat er op evenementen maximaal ingezet wordt op het scheiden van afvalstromen, zullen de ter beschikking gestelde afvaltonnen per afvalfractie (papier, glas, PMD en rest) een andere kleurcode krijgen.

Voor de uitleenkost per ton wordt voorgesteld om de € 4,5 terug over nemen van het geschrapte item op de vroegere uitleenlijst.

Hierdoor moeten aanpassingen gebeuren in het gebruiksreglement en het retributiereglement.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Door het gemeentebestuur van Beveren wordt voor de organisatie van activiteiten materieel ter beschikking gesteld volgens de voorwaarden van het retributiereglement inzake uitlening gemeentelijk materieel aan verenigingen en dit gebruiksreglement.

De tarievenlijst in de bijlage bevat een opsomming van dit materieel met vermelding of de aanvrager het materieel mag/niet mag of moet afhalen en terugbrengen in het gemeentelijk magazijn, Europalaan 2 te Beveren.

Het college van burgemeester en schepenen kan de lijst van het uit te lenen materieel steeds wijzigen.

Artikel 2

Het leveren van materieel gebeurt slechts voor zover het te vervoeren materieel gemeentelijk is of vereist is voor een gemeentelijke organisatie. De verantwoordelijke aanvrager dient op de datum van transport (heen en terug) om 8 uur aanwezig te zijn op de technische dienst wegen, Europalaan 2 en gaat mee tijdens het transport.

Artikel 3

Van de uitleendienst van de gemeente Beveren kunnen volgende organisaties gebruik maken en dit in onderstaande orde van voorrang:

1. het gemeentebestuur van Beveren voor gemeentelijke activiteiten en - voor zover het hun eigen activiteiten betreft - de gemeentelijke VZW Sportcentra, VZW Culturele Centra en VZW Jeugdcentra;
2. instanties en personen die in opdracht van het gemeentebestuur van Beveren activiteiten organiseren;
3. de erkende gemeentelijke adviesraden voor zover het hun eigen activiteiten betreft;
4. alle onderwijsinstellingen;
5. de verenigingen aangesloten bij een erkende Beverse gemeentelijk adviesraad;
6. Beverse verenigingen die niet aangesloten zijn bij een erkende gemeentelijke adviesraad,
7. alle overkoepelende verenigingen waarvan Beveren deel uitmaakt;
8. andere gemeentebesturen.

Artikel 4

Handelaars kunnen geen beroep doen op de gemeentelijke uitleendienst.

Enkel voor een officiële opening van een handelszaak kunnen - na aanvraag - twee vlaggenmasten en vlaggen ontleend worden.

Artikel 5

Privépersonen kunnen geen beroep doen op de gemeentelijke uitleendienst, uitgezonderd wat betreft:

- het ontlenen van een verkeersbord E1, mits het voorleggen van een vergunning privatisering openbaar domein

- het ontlenen van twee vlaggenmasten en vlaggen voor de organisatie van een gouden, diamanten, briljanten of platina huwelijksjubileum.

Artikel 6

Elke aanvraag tot ontlening van materieel dient schriftelijk of per mail aan het college van burgemeester en schepenen gericht te worden op het daartoe voorziene formulier, te vinden op de website van de gemeente. De aanvraag kan ten vroegste 12 maanden en ten laatste 14 dagen vóór de dag van de activiteit ingediend worden.

Artikel 7

standpijp waterleiding

De standpijp wordt geplaatst door het gemeentepersoneel en moet gedurende de duur van de activiteit blijven staan. Zij mag niet van de aansluitmond worden losgeschroefd. Het is ten strengste verboden drukverhogingsgroepen rechtstreeks op de standpijp aan te sluiten. Bij kruising van wegen dient de verantwoordelijke aanvrager de aansluitdarm te beschermen teneinde drukstoten in de distributieleiding te vermijden. De verantwoordelijke aanvrager dient de standpijp en aansluitingen te beschermen tegen vorst en andere mogelijke schade. Bij plaatsing en wegname wordt steeds de meterstand genoteerd in aanwezigheid van de ontleners. Is dit niet het geval - door afwezigheid van de ontleners - aanvaardt de gebruiker het aangerekend verbruik.

De drinkbaarheid van het afgenomen water wordt niet gewaarborgd

Artikel 8

elektrisch materieel

a) Alle elektrisch materieel dient gebruikt te worden overeenkomstig de reglementering voorzien in het A.R.E.I. (Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties).

b) De verantwoordelijke aanvrager is verplicht de elektriciteitskast te laten aansluiten door een erkend elektricien en - vóór gebruik - de aansluiting op de kast te laten keuren door een erkend keurorganisme indien vereist door het A.R.E.I.

c) Vóór gebruik dient de verantwoordelijke aanvrager na te gaan of de kast is ingesteld op de juiste spanning. Het gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk worden gesteld bij een verkeerd ingestelde spanning.

d) De verantwoordelijke aanvrager dient er voor te zorgen dat tijdens de duur van het gebruik, de kast steeds afgesloten blijft.

Artikel 9

vlaggenmasten

De plaatsing van vlaggenmasten door het gemeentepersoneel gebeurt slechts voor zover de plaatsing ervan voorzien en mogelijk is in het openbaar domein.

Artikel 10

podiumelementen

De podiumelementen mogen niet gebruikt worden als danspodium (= organisatie fuif), ondervloer, tafel.

Artikel 11

aanhangwagens dranghekken

De aanhangwagen wordt slotvast op locatie geleverd en mag niet verplaatst/gebruikt worden door de aanvrager.

Artikel 12

Het college van burgemeester en schepenen beslist ten vroegste 3 maanden vóór de datum van de activiteit (= 1^{ste} verdeling) over de goedkeuring of weigering tot uitlening.

Artikel 13

Indien bij de verdeling van het materieel de totale vraag tot gebruik van stoelen en tafels groter is dan de gemeentelijke voorraad, heeft het bestuur het recht de vraag te herleiden tot maximum 500 stoelen en 100 tafels, waarna dan een evenredige verdeling wordt toegepast.

Uitzonderingen hierop zijn:

- het gemeentebestuur van Beveren voor gemeentelijke activiteiten
- alle onderwijsinstellingen
- de hierna volgende organisaties die een historische binding hebben met een bepaalde plaats:
 - Aardbeifeesten
 - Avondje internationaal
 - Dijkfeesten
 - Dorpsfeesten Melsele
 - Jaarmarkt- en feestcomité Prosper Polder
 - Puitenslagersfeesten
 - Scheldewijding
 - Sint-Jansfeesten
 - Sint-Maartensviering

Indien bij de eerste verdeling van het materieel de totale vraag tot gebruik van stoelen, tafels of toiletwagen groter is dan de gemeentelijke voorraad kunnen - om kleinere organisaties te beschermen - voor de hierboven vermelde uitzonderingen stoelen, tafels of toiletwagen gehuurd worden.

Artikel 14

Het materieel wordt maximaal 7 kalenderdagen in bruikleen gegeven. Het afleveren ervan door de gemeentelijke diensten gebeurt enkel op het grondgebied van Beveren en op één enkele plaats op het openbaar domein door de aanvrager voor te stellen in zijn aanvraag.

Materieel wordt enkel ontleend voor organisaties die doorgaan op het grondgebied Beveren, met uitzondering voor eigen organisaties van andere gemeentebesturen die het materiaal zelf transporteren.

Artikel 15

Na betaling neemt de aanvrager zelf contact op met de uitleendienst om, indien van toepassing, het nummer van het cijferslot te ontvangen dat in bepaalde gevallen de materialen beveiligd.

Artikel 16

Het materieel wordt ofwel door het gemeentebestuur geleverd en teruggehaald ofwel door de aanvrager zelf afgehaald en teruggebracht. Het leveren en terughalen én het afhalen en terugbrengen gebeurt tussen 09.00 en 12.00 + 13.00 en 16.00 uur, maar niet op zaterdag, zondag, wettelijke feestdagen of andere sluitingsdagen van de gemeentediensten.

Artikel 17

Het materieel wordt bij aflevering/afhaling verondersteld volledig en in goede staat te zijn. Eventuele opmerkingen door de aanvrager dienaangaande kunnen enkel aanvaard worden indien deze vóór de activiteit per email (wegen@beveren.be) geformuleerd worden bij de gemeentelijke uitleendienst.

Artikel 18

De aanvrager is verantwoordelijk voor het ontleende materieel tijdens de door hem gevraagde periode vanaf het ogenblik van de levering tot op de dag van het ophalen. Deze verantwoordelijkheid zal nooit langer duren dan 2 werkdagen na de datum van de activiteit, tenzij door nalatigheid van de organisator van het evenement, het geleende materiaal niet terug kan meegenomen worden door de technische diensten. Indien de aanvrager het materieel zelf ophaalt en terugbrengt, is hij verantwoordelijk vanaf het ogenblik van het ophalen tot de dag van het terugbrengen. Afgehaald materieel wordt niet beveiligd met een cijferslot tenzij de aanvrager er zelf om verzoekt op het moment van afhaling.

Artikel 19

De aanvrager verbindt zich ertoe :

- a) het materieel niet aan derden over te dragen;
- b) het materieel op de juiste manier te gebruiken, nl. volgens de richtlijnen van de gemeentelijke diensten;
- c) het geleverd materieel ten laatste de werkdag na de activiteit stof- en vuilvrij op dezelfde plaats en wijze te stapelen zoals het werd afgeleverd;
- d) het afgehaald materieel ten laatste de werkdag na de activiteit stof- en vuilvrij terug te brengen naar het gemeentelijk magazijn;

Artikel 20

Bij het terug ophalen of ná het terug bezorgen van het materieel dient de gemeentelijke uitleendienst de aanvrager onmiddellijk telefonisch en binnen de 7 kalenderdagen schriftelijk op de hoogte te brengen van het niet in orde zijn of van eventuele beschadiging van het teruggekeerd materieel.

Artikel 21

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen veroorzaakt door de ontlener bij het afhalen, vervoeren of gebruiken van het materieel.

Artikel 22

Een vertegenwoordiger van het gemeentebestuur zal te allen tijde toegang krijgen tot de plaats waar het materieel zich bevindt of gebruikt wordt.

Artikel 23

Door het lenen van materieel aanvaardt de ontlener de bepalingen van dit reglement. Het niet naleven van dit reglement zal ofwel de weigering van de uitlening, het onmiddellijke terughalen van dit materieel, of de weigering van toekomstige aanvragen tot gevolg hebben.

Artikel 24

Alle betwistingen in verband met de toepassing van dit reglement worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen; binnen de 14 dagen zullen de nodige beslissingen getroffen worden.

Artikel 25

Het college van burgemeester en schepenen is belast met de praktische uitvoering van dit reglement.

Artikel 26

In afwijking van artikel 288, 1e lid van het Decreet Lokaal Bestuur, treedt dit reglement in werking op 1 juni 2022 en dit voor onbepaalde duur.

Artikel 27

Het gebruiksreglement inzake uitlening gemeentelijk materieel aan verenigingen van 14 december 2021 wordt opgeheven.

Artikel 28

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform de bepalingen van artikelen 286, §1, 1° en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 29

Conform artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur brengt de gemeente de toezichhoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking van dit reglement.

7	2022_GR_00126	Retributiereglement ophaling asbestafval - Goedkeuring
---	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Door het ministerieel besluit van 13 december 2020 werd een subsidie van 259.650,00€ aan de gemeente Beveren toegekend voor een project in het kader van het asbestafbouwbeleid door bronophaling. Dit project zal ertoe bijdragen om via huis-aan-huis-inzameling de asbestafbouw in Vlaanderen te versnellen.

Particulieren, verenigingen/organisaties of kleine ondernemingen (KO) kunnen gebruik maken van een voordelige ophaling van gebonden asbesthoudende producten (dakbedekkingen) met containers. Per adres kunnen er maximaal 5 containers of tot maximaal 1.500 m² dakoppervlakte worden aangevraagd.

Om gebruik te kunnen maken van dit project zal de volgende werkwijze gevolgd moeten worden:

1. Particulieren, verenigingen/organisaties of Kleine ondernemingen (KO) dient zijn aanvraag in via een webformulier op de gemeentelijke website.
2. De milieudienst contacteert de aanvrager telefonisch en gaat op huisbezoek.
3. Als de voorziene hoeveelheid max. 6 bigbags bedraagt, dient de ophaling te gebeuren via het project van Ibogem met ophaling met zakken. De aanvrager wordt door de gemeentelijke milieudienst verwezen naar IBOGEM.

4. Indien de voorziene hoeveelheid meer bedraagt dan 6 bigbags, kan de aanvrager in aanmerking komen voor het project, met een maximum voor 1.500 m² dakoppervlakte of 5 containers.
5. Bij goedkeuring van de aanvraag overhandigt de milieudienst reeds twee PBM-sets (persoonlijke beschermingsmiddelen) en worden de contactgegevens van de aanvrager doorgegeven aan de aangestelde aannemer die zal instaan voor het aanleveren en afvoeren van de asbestcontainers.
6. De aannemer maakt binnen de 5 werkdagen concrete afspraken met de deelnemer m.b.t. het leveren van de lege containers en het ophalen van de volle.

Bij de deelname aan het project zijn er twee veiligheidskits inbegrepen. Indien de aanvrager bijkomende veiligheidskits wenst kan hij deze optioneel aankopen bij de gemeentelijke milieudienst. Deze kunnen uiteraard ook gekocht worden op de privé markt.

Het aantal containers dat werd gebruikt bij de aanvrager wordt door de aannemer doorgegeven aan de gemeentelijke milieudienst. Op basis hiervan zal er door de financiële dienst een factuur worden bezorgd aan de aanvrager waarbij er per container 170€. (incl. BTW) en per bijkomende PBM-set 30€ zal worden aangerekend.

De organisatie van deze dienstverlening kadert in het versneld asbestafbouwbeleid zoals uitgewerkt door de OVAM.

Er werd een raamcontract afgesloten tussen het gemeentebestuur Beveren en een erkende ophaler voor de ophaling van deze asbestcontainers. Dit raamcontract heeft een maximale kostprijs voor het gemeentebestuur van 140.000€.

Het project start op 1 juni 2022 en loopt tot het einde van het asbestproject.

Om financiële en subsidieredenen is het nodig dit retributiereglement in te voeren.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

§1 Met ingang van 1 juni 2022 heft het gemeentebestuur een retributie op het inzamelen van asbestleien en/of platen door middel van containers.

Van dit reglement kan gebruik gemaakt worden voor het verwijderen van gebonden asbesthoudende producten (dakbedekkingen) op gebouwen die gelegen zijn op het grondgebied van Beveren en die in gebruik zijn door:

- Particulieren
- Verenigingen of organisaties
- Kleine ondernemingen (KO), zijnde zelfstandige bedrijven met minder dan 50 werknemers én met een jaaromzet van maximum € 10 miljoen of een balanstotaal van maximum € 10 miljoen.

§2. Landbouwers kunnen hiervan geen gebruik kunnen maken, deze dienen gebruik te maken van het "Asbestprotocol voor land- en tuinbouw" dat wordt aangeboden door de OVAM.

Artikel 2

§1. Deze retributie bedraagt 170€ incl. BTW/container. Er worden standaard twee PBM-sets per aanvraag geleverd, deze zitten inbegrepen bij dit bedrag. Bijkomende PBM-sets kunnen bijgekocht worden voor 30€ per set bij de gemeentelijke milieudienst.

§2. Er kunnen maximum vijf containers of een maximale dakoppervlakte van 1.500 m² worden aangevraagd.

Artikel 3

Volgende procedure dient gevolgd te worden:

§1 De particulier, vereniging/organisatie of Kleine onderneming (KO) dient de aanvraag in via het webformulier op de gemeentelijke website.

§2. De gemeentelijke milieudienst neemt telefonisch contact op met de aanvrager en maakt een afspraak voor een huisbezoek.

§3. De milieudienst geeft ter plaatse informatie over de veilige afbraak, bezorgt twee PBM sets aan de aanvrager en geeft na goedkeuring van de aanvraag de contactgegevens door aan de aangestelde

aannemer. Deze maakt na maximum 5 werkdagen een afspraak met de aanvrager over de plaatsing en ophaling van de containers.

Artikel 4

De retributie dient onmiddellijk betaald te worden na ontvangst van de factuur.

Artikel 5

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwistingen zal het gemeentebestuur zich wenden tot de burgerlijke rechtbank om de retributie in te vorderen.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen is belast met de praktische uitvoering van dit reglement.

Artikel 7

In afwijking van artikel 288, 1e lid van het Decreet Lokaal Bestuur, treedt dit reglement in werking op 1 juni 2022.

Artikel 8

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform de bepalingen van artikelen 286, §1, 1° en 287 van het Decreet Lokaal bestuur.

Artikel 9

Conform artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur brengt de gemeente de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking van dit reglement.

Artikel 10

Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2022 en loopt tot het einde van het asbestproject, zoals vastgelegd in het Ministerieel besluit tot toekenning van een subsidie aan Beveren voor een project in het kader van het asbestafbouwbeleid, en latere ministeriële wijzigingsbesluiten.

8	2022_GR_00130	Retributiereglement op het gebruik van de Handicar Beveren - Goedkeuring
----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Momenteel is de druk op Handicar Beveren erg groot. Een aanpassing van het reglement dringt zich op zodat we zoveel mogelijk inwoners van Beveren kunnen blijven ondersteunen in hun vervoersnoden.

Het nieuwe reglement bevat volgende aanpassingen:

- de Handicar is er enkel voor personen ingeschreven in het bevolkingsregister van gemeente Beveren. Voorheen was het voldoende om als vertrekpunt of eindbestemming de gemeente Beveren te hebben;
- uitbreiding van de attesten om de mindermobiliteit aan te tonen;
- aanpassing van de beschikbaarheid. De Handicar zal nog steeds 7/7 beschikbaar zijn, maar geen 24/24 uur meer. We stellen voor om de 24/24 uur aan te passen naar een beschikbaarheid van 6 tot 22 uur. De Handicar wordt immers uitgebaat door vrijwilligers;
- aanvragen gebeuren (telefonisch of per mail) tijdens de bereikbaarheid van Team Welzijn van het Sociaal Huis;
- om zoveel mogelijk inwoners de kans te geven om van de Handicar gebruik te maken, kan men maximaal 3 maanden op voorhand een aanvraag indienen;
- de Handicar wil er in eerste instantie zijn voor individuele ritten. Vanuit deze visie kunnen voorzieningen slechts 1 maand op voorhand (in plaats van 3 maanden voor een individu) een aanvraag voor groepsvervoer doen;
- een aanpassing van het tarief volgens de forfaitaire kilometervergoeding. Deze keuze werd gemaakt vanuit een vergelijk naar de omliggende vervoersdiensten die eveneens het tarief van 0,37 EUR/km hanteren (in plaats van 0,30 EUR/km momenteel);
- een jaarlijkse indexering van het tarief in januari effectief toepassen;

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het retributiereglement op het gebruik van de Handicar goed te keuren zoals hierbij voorgesteld.

Om financiële redenen is het nodig dit retributiereglement te behouden.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Met ingang van 1 september 2022 en dit voor onbepaalde duur wordt een retributie geheven op het gebruik van de Handicar Beveren.

Artikel 2

De Handicar kan enkel gebruikt worden door personen ingeschreven in het bevolkingsregister van Beveren.

Artikel 3

De prestaties van de Handicar worden beperkt tot het grondgebied van België, uitgebreid tot het grondgebied van Nederland binnen een straal van 50 km te rekenen vanaf de gemeentegrens van Beveren. Uitzonderingen hierop worden voorgelegd aan de coördinator van de Handicar ter goedkeuring.

Artikel 4

Voorwaarden om gebruik te maken van de gemeentelijke Handicar

De persoon die gebruik wenst te maken van de gemeentelijke Handicar, dient te beschikken over een geldig attest dat gecontroleerd wordt volgens geldigheidsdatum:

- een blijvende invaliditeit van minstens 80% in het algemeen
- of een blijvende invaliditeit aan de onderste ledematen van minstens 50%
- een gezondheidstoestand die de zelfredzaamheid in het algemeen vermindert tot 12 punten (volgens het algemeen attest van FOD SZ)
- of een gezondheidstoestand die de verplaatsingsmogelijkheden vermindert tot 2 punten (volgens het algemeen attest van FOD SZ)
- oorlogsinvaliden met een invaliditeit van 50% of meer (burgerlijk of militair)
- doktersattest met verklaring op eer dat verplaatsing zonder hulp van derden en/of loophulpmiddel onmogelijk is. Specificering van tijdsduur. Dit attest vermeldt ook of de gebruiker dient vergezeld te worden van een begeleider.

Uitzondering: Residenten van een woon-zorgcentrum dienen geen doktersattest voor te leggen.

Artikel 5

De vervoersregeling

De Handicar is 7 dagen op 7 van 6 tot 22 uur beschikbaar voor zijn cliënteel. Uitzonderingen zijn mogelijk indien er een vrijwilliger-chauffeur dit uitzonderlijk wil opnemen.

Artikel 6

De aanvragen voor vervoer

Een aanvraag voor het gebruik van de Handicar kan door de aanvrager worden ingediend bij het Sociaal Huis Beveren, maximaal 3 maanden op voorhand en minimum drie dagen vóór de datum van gebruik.

Aanvragen kunnen telefonisch (03 750 46 06) van 8.30h tot 12.30h en van 13.30h tot 16.30h bij Team Welzijn van het Sociaal Huis of via e-mail handicar@beveren.be.

Het Sociaal Huis zal aan de gebruiker meedelen of de aanvraag kan uitgevoerd worden en op welke wijze. Voorzieningen kunnen pas 1 maand op voorhand een aanvraag indienen voor een groepsuitstap volgens beschikbaarheid.

Artikel 7

Wanneer de aanvraag een rit in een autovrij gebied betreft, gelden volgende afspraken:

- de aanvrager regelt de vergunning bij de desbetreffende gemeente of stad.
- de aanvrager meldt en bespreekt de toegelaten route met de chauffeur voor aanvang van de rit.

Artikel 8

Deelname in de kosten

a) voor elke uitgevoerde aanvraag wordt een startbedrag van 3,35 EUR aangerekend. Daarnaast wordt een bedrag van 0,37 EUR per gereden kilometer aangerekend.

b) voor groepsvervoer dat wordt ingericht op vraag van een erkende vereniging bedraagt het startbedrag 3,35 EUR voor de ganse groep en wordt het bedrag per kilometer per vervoerde persoon gehalveerd. Het bedrag per gereden kilometer worden jaarlijks herzien in januari op basis van de wettelijke forfaitaire kilometervergoeding.

De kilometers die door de Handicar worden gereden zonder passagier(s), worden niet aangerekend.

Begeleiders aangeduid in het doktersattest betalen geen kosten.

Het aantal aan te rekenen kilometers wordt berekend op basis van de wettelijke afstand (volgens “het boek der wettelijke afstanden” of via www.googlemaps.be) tussen de plaats van ophalen (deelgemeente) en de plaats van bestemming (deelgemeente) van de vervoerde persoon.

Ritten binnen éénzelfde deelgemeente van Beveren worden steeds voor 2 kilometer aangerekend.

Het is toegelaten om huisdieren te vervoeren in de Handicar indien het gaat om één van volgende dieren:

- een klein huisdier dat kan vervoerd worden in een afgesloten hok en dat ten allen tijde bij zijn eigenaar blijft
- een blindengeleidehond - Assistentiehond

Artikel 9

Indien voor dezelfde gebruiker de wachttijd tussen twee prestaties meer dan één uur bedraagt, wordt een nieuw startbedrag aangerekend.

Artikel 10

De retributie wordt ingevorderd via factuur. Bij weigering of nalatigheid om de retributie te betalen, gebeurt de invordering volgens de regels van de burgerlijke rechtspleging voor het betwiste gedeelte. Voor het niet-betwiste gedeelte van de niet-fiscale vorderingen gebeurt de invordering overeenkomstig de procedure voorzien in artikel 177,2° van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Artikel 11

Voor het gebruik en de bezetting van de Handicar gelden de wettelijke bepalingen terzake.

Artikel 12

Alle betwistingen omtrent de toepassing van dit reglement en eventuele misbruiken worden door het College van Burgemeester en Schepenen beslecht.

Artikel 13

Het retributiereglement van 1 januari 2020 wordt opgeheven.

Artikel 14

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform de bepalingen van artikelen 286, §1, 1° en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Artikel 15

Conform artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur brengt de gemeente de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking van dit reglement.

9	2022_GR_00134	Toekenning van het ereburgerschap aan Jeroom Heyndrickx - Goedkeuring
----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Op 22 september 2015 keurde de gemeenteraad het reglement goed inzake het toekennen van de titel van ereburger. Het reglement zegt dat het ereburgerschap wordt toegekend door de gemeenteraad op voordracht van het college.

Thans wordt voorgesteld om het ereburgerschap toe te kennen aan de heer Jeroom Heyndrickx.

Jeroom Heyndrickx werd in 1931 geboren in Haasdonk en trad na zijn middelbare studies toe tot de Missionarissen van Scheut. Zelf zei hierover ooit in een interview: *In 1948, toen ik nog een 16-jarige scholier was in Sint-Niklaas-Waas, luisterde ik naar Mgr. Leo de Smedt, Scheutist, in China missiebisshop van Xiwanzi.*

Hij vertelde ons het dramatische verhaal van Xiwanzi. Dit maakte zulk een diepe indruk op mij dat ik nog diezelfde avond besloot om Scheutist te worden om als missionaris naar China te gaan...

In 1957 werd hij op missie gestuurd naar Taiwan. Tussen 1974 en 1981 was hij Vicaris-Generaal in het Algemeen Bestuur van Scheut in Rome. In 1981 werd hij directeur van de Orde in China. In 1982 richtte hij aan de Katholieke Universiteit Leuven het Ferdinand Verbiest Instituut op, dat in 2014 werd omgevormd tot het Chinees College en waarvan hij nog steeds titelvoerend directeur is. Vanaf 1985 was hij docent aan het seminarie van Shanghai en later ook aan het seminarie van Peking. Tussen 2007 en 2013 was hij lid van de Vaticaanse commissie voor China. Tijdens zijn vele reizen naar China bemiddelde hij voortdurend tussen de kerk en het Chinese regime, steunde hij lokale priesters die ondergronds moeten gaan en werd hij soms beticht van spionage. In 2017 en 2018 gaf hij advies en voerde hij de voorbereiden de gesprekken tussen het Vaticaan en de regering van China, die uiteindelijk leidden tot een akkoord waardoor China zich niet langer mengde in de pastorale leiding van de katholieke kerk zoals de aanstelling van priesters en bisschoppen. Hij speelt tot op de dag een belangrijke diplomatieke rol tussen de Belgische kerk, het Vaticaan en de Chinese kerk.

Ondanks zijn verre reizen en zijn religieuze roeping heeft hij de band met zijn geboortedorp nooit doorgeknipt. Hij keert nog vaak terug naar Beveren en was een veelgevraagd gastspreker bij verenigingen en op samenkomsten.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

de titel van ereburger van de gemeente Beveren toe te kennen aan de heer Jeroom Heyndrickx.

10

2022_GR_00135

**Strategische doelstellingen en actieplan voor label
Kindvriendelijke Gemeente - Goedkeuring**

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Het traject tot behalen van het label kindvriendelijke gemeente loopt stilaan naar zijn einde. Ten laatste op 8 juni dient de gemeente het portfolio in te dienen bij de jury. Het daarbijhorende actieplan moet goedgekeurd door de gemeenteraad.

De voorbije 2,5 jaar is hard gewerkt aan het dossier door de jeugddienst, het strategisch platform en diverse thema-werkgroepen. Er werd regelmatig over teruggekoppeld naar college en MAT en er werd over gediscussieerd in twee gemeenteraadscommissies. Al deze input werd samengebracht in het voorliggende actieplan. Het actieplan is een concretisering van de missie kindvriendelijkheid (goedgekeurd door het college in zitting van 1 maart 2021) en de strategische doelstellingen die hieruit voortvloeiden (goedgekeurd door het college van 21 maart 2022).

Het actieplan bouwt verder op het bestuursakkoord en het meerjarenplan 2020-2025. In dit meerjarenplan werden 9 prioritaire doelstellingen opgenomen, waarvan er 5 rechtstreeks verband houden met kindvriendelijke gemeente:

- Onderwijs op maat van elke leerling
- Duurzame ruimtelijke structuur
- Kwalitatieve mobiliteit met extra aandacht voor de zwakke weggebruiker
- Ontmoetings- en ontplooiingskansen voor kinderen en jongeren
- Professionalisering vrijetijdsinfrastructuur

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan met het voorliggende actieplan en binnen de meerjarenplanning hiertoe de nodige budgetten vrij te maken.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

akkoord te gaan met het Strategisch actieplan Kindvriendelijke Gemeente, en om binnen de meerjarenplanning hiertoe de nodige budgetten vrij te maken.

11	2022_GR_00113	Definitief onteigeningsbesluit in functie van de fietsbrug over de E34 - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Algemeen

In de toekomst wordt een fietsersbrug aangelegd over de E34 ter hoogte van kilometerpunt 4.2. In het noorden wordt er een aansluiting gemaakt op het bestaande fietspad van de Kwarikweg. Ten zuiden van de E34 wordt het nieuwe fietspad doorgetrokken tot aan de Trepelandstraat en komt er een aftakking naar de lokale parallelweg aan de E34, de Zaveldam.

Daarnaast wordt de Kwarikweg voorzien van een conform fietspad. Vanaf de fietsbrug tot aan de Gasthuisstraat is dit fietspad gelegen op het bovenlokale functionele fietsroutenetwerk. Het overige deel van de Kwarikweg is een lokale fietsroute die de haven ontsluit.

In functie van de uitvoering van bovenstaand project dienen er gronden te worden onteigenend. Alle gronden, uitgezonderd vier loten, werden in minnelijke schikking verworven. De laatste vier loten zijn eigendom van de Belgische Staat, bijgevolg is een minnelijke schikking niet mogelijk en dient de onteigeningsprocedure gevoerd te worden.

Dit project is een samenwerking tussen AMT (Afdeling Maritieme Toegang) en de gemeente waarbij de gemeente instaat voor de aankopen en AMT de aanleg voorziet.

Voorliggende nota betreft het voorlopig onteigeningsbesluit waarmee de gemeente aangeeft om over te gaan tot onteigening, zoals opgenomen in het onteigeningsdecreet.

Omschrijving van de te onteigenen onroerende goederen

Lot 6: 46016, 9de afdeling, sectie B (deel van) nummer 565 A2, Weiland

Lot 7: 46016, 9de afdeling, sectie B (deel van) nummer 565 B2, Weiland

Lot 12: 46016, 9de afdeling, sectie B (deel van) nummer 618 C, Weiland

Lot 18: 46016, 9de afdeling, sectie B (deel van) nummer 618 C, Weiland

Alternatieve locaties om tot onteigening over te gaan zijn onmogelijk voor de aanleg van de fietsbrug.

Vermelding van de onteigenende instantie

Gemeente Beveren, Gravenplein 8, 9120 Beveren

Rechtsgrond voor de onteigening

Gelet op het decreet betreffende onteigening voor het algemeen nut (dd. 24-02-2017)

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het Vlaams Onteigeningsdecreet (dd. 24-02-2017)

Omschrijving van het onteigeningsdoel van algemeen nut

Het project omvat een fietsersbrug over de E34 ter hoogte van kilometerpunt 4.2. In het noorden wordt er een aansluiting gemaakt op het bestaande fietspad van de Kwarikweg. Ten zuiden van de E34 wordt het nieuwe fietspad doorgetrokken tot aan de Trepelandstraat en komt er een aftakking naar de lokale parallelweg aan de E34, de Zaveldam.

Daarnaast wordt de Kwarikweg voorzien van een conform fietspad. Vanaf de fietsbrug tot aan de Gasthuisstraat is dit fietspad gelegen op het bovenlokale fietsroutenetwerk. Het overige deel van de Kwarikweg is een lokale fietsroute die de haven ontsluit.

Omschrijving en motivering van de onteigeningsnoodzaak

De gemeenten kunnen tot onteigening overgaan in de gevallen waarin ze oordelen dat de onteigening noodzakelijk is voor de uitwerking van de infrastructuur inzake gemeentelijke aangelegenheden.

De doelstelling van dit project is het verbeteren van de fietsbereikbaarheid van de Waaslandhaven zoals opgenomen in het Strategisch Plan OHA.

Daarnaast is de brug ook opgenomen in het mobiliteitsplan van de gemeente Beveren als actiepunt op korte termijn met hoge prioriteit. Een duurzaam mobiliteitsbeleid in Beveren zal in belangrijke mate steunen op het fietsbeleid. Het bestuur wenst de fietsinfrastructuur in de gemeente te verbeteren om het fietsgebruik te promoten.

Andere alternatieven werden onderzocht, maar er is slechts één variant mogelijk voor de ligging van de fietsbrug, namelijk ten oosten van de spoorlijn waar ze parallel mee komt te liggen.

Minnelijke onderhandelingstermijn

Deze onderhandelingsplicht van de onteigenende instantie vervalt als diegene die zij wenst te onteigenen uitdrukkelijk het aanvatten of verder voeren van onderhandelingen heeft afgewezen. De eigenaar van de grond, de Belgische Staat, heeft formeel laten weten dat een minnelijke schikking niet mogelijk is. Het bewijsstuk vindt u in bijlage terug.

Openbaar onderzoek

Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 14 maart 2022 tot en met 13 april 2022. Dit openbaar onderzoek gaf geen aanleiding tot bezwaren.

Keurt de gemeenteraad het definitief onteigeningsbesluit in functie van de fietsbrug goed?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

het definitief onteigeningsbesluit in functie van de fietsbrug over de E34 goed te keuren.

12	2022_GR_00124	Vaststelling van de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de aanleg van een parking, voetgangersbrug en omwalling bij fort Liefkenshoek te Kallo - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

De ontwerpoperdrecht voor de opdracht “aanleg parking, voetgangersbrug en omwalling fort Liefkenshoek” werd gegund aan Cluster Architectenvennootschap, Ankerrui 22 te 2000 Antwerpen met Witteveen+Bos als onderaannemer.

Door de ontwerper werd nu het definitief ontwerp ingediend.

Het fort is momenteel enkel bereikbaar via de ontsluitingsweg Ketenislaan aan de noordelijke zijde. Om het fort beter te ontsluiten en de parkeervoorziening te verbeteren, wordt een grotere parking voorzien aan de zuidelijke zijde van het fort. Een nieuwe toegangsweg zal de parking via de vergunde toekomstige Sigmadijk ten zuiden van het fort verbinden met de Ketenislaan. De parking wordt via een toegangsplein en voetgangersbrug over de walgracht verbonden met het horecapunt (ondertussen voltooid) ten zuiden van het fort. De parking wordt via een wandelpad langs de westelijke zijde van de omwalling ook verbonden met de aanmeerplaats van de waterbus die zich ten noorden van het fort (en de huidige ingang) bevindt.

De uitgave voor de opdracht wordt geraamd op 1 617 674,38 EUR exclusief btw of 1 957 385,99 EUR inclusief 21% btw.

Deze bestaat uit een vast gedeelte (parking en voetgangersbrug) en een optioneel gedeelte (omwalling).

	Totaal exclusief btw	Totaal inclusief btw
Vast gedeelte	1 145 579,94 EUR	1 386 151,73 EUR
Optioneel gedeelte	472 094,43 EUR	571 234,26 EUR
Totaal	1 617 674,38 EUR	1 957 385,99 EUR

Een deel van de werken wordt betaald door de Maatschappij Linkerscheldeover (1 382 168 EUR) en Agentschap Onroerend Erfgoed (230 000 EUR).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

de lastvoorwaarden goed te keuren voor het dossier "aanleg parking, voetgangersbrug en omwalling fort Liefkenshoek".

Artikel 2

de raming goed te keuren voor de som van 1 617 674,38 EUR exclusief btw of 1 957 386 EUR inclusief btw.

Artikel 3

als gunningswijze de openbare procedure te kiezen.

13	2022_GR_00138	Nieuwe straatnaam aan de insteekweg, Bergmolenstraat te Melsele - Vaststelling
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

D 32/RS

Het college heeft in zitting van 6 april 2021 de omgevingsvergunning verleend aan Huysman bouw nv voor een groepsbouwproject bestaande uit 12 ééngesinswoningen langsheen een nieuwe insteekweg in de Bergmolenstraat.

De werken zijn intussen gestart.

De nieuwe straat wordt aangelegd tussen Bergmolenstraat 30b en 34

Aan de nieuwe straat dient nog een straatnaam toegekend te worden.

De gemeentelijke Cultuurraad Beveren stelde als straatnaam 'Hof Van Bauke' voor.

Deze naamgeving verwijst - zij het onrechtstreeks - naar de familie Baukeland, de vroegere eigenaars van de grond.

Het college heeft de naam 'Baukelandhof' voorgesteld.

De Raad heeft in zitting van 29 maart de straatnaam 'Baukelandhof' principieel vastgesteld.

Het openbaar onderzoek (01 april 2022 tem. 10 mei 2022) gaf geen aanleiding tot bewaren of opmerkingen.

Aan de raad wordt gevraagd om de straatnaam "Baukelandhof" definitief vast te stellen.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

de nieuwe straatnaam "Baukelandhof" voor de nieuwe insteekweg in de Bergmolenstraat te Melsele definitief vast te stellen.

14	2022_GR_00112	Kosteloze grondverwerving, Merodestraat te Kieldrecht - Goedkeuring
-----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

In het kader van de wegenis- en rioleringswerken Merodestraat Kieldrecht werd de insteekweg tussen Merodestraat 99 en 109 die een verbinding geeft naar de woningen 101 ten en met 107 mee heraangelegd. Aangezien het hier over een private overweg gaat, kon er akkoord gegaan worden met voormelde werken op voorwaarde dat de insteekweg werd overgedragen in het openbaar domein van de gemeente. Vooraleer de werken werden uitgevoerd, gingen alle betrokkenen reeds akkoord met deze kosteloze overdracht.

Deze insteekweg is kadastraal gekend 6de afdeling, sectie D nummer 48M3 en deel van nummers 48S2 en 48D4.

Overeenkomstig het opmetingsplan, opgemaakt door Bavo De Prekel, beëdigd landmeter te Beveren hebben deze gronden volgende oppervlaktes:

- lot 1 (nummer 48M3): 111,10 m²
- lot 2 (nummer 48S2/deel): 21,02 m²
- lot 3 (48S2/deel): 18,08 m²

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

de percelen kadastraal gekend 6de afdeling, sectie D nummer 48M3 en deel van nummers 48S2 en 48D4, met een respectievelijke oppervlakte van 111,10 m² (lot 1), 21,02 m² (lot 2) en 18,08 m² (lot 3) kosteloos over te nemen voor opname in het openbaar domein van de Merodestraat in Kieldrecht.

Artikel 2

het ontwerp van akte goed te keuren.

15	2022_GR_00115	Grondenruil, Ropstraat te Haasdonk - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Voor de uitbreiding van hun tuin wensen de heer en mevrouw Peirsman-Vanhee, Ropstraat 21 Haasdonk, een perceel gemeentegrond achter hun eigendom bij te kopen. Deze grond ligt volgens het RUP Ropstraat in art. 3: zone voor tuinen. Het perceel is kadastraal gekend 10de afdeling, sectie A deel van nummer 789B. Overeenkomstig het opmetingsplan, opgemaakt door Jasmien Rogiers, beëdigd landmeter te Beveren op 13 april 2022, heeft dit perceel een oppervlakte van 420,03 m².

Aangezien we voor de realisatie van de rooilijn van de Ropstraat van voormelde eigenaars eveneens nog een perceel grond dienen te verwerven, werd een ruil voorgesteld. Het perceel dat de gemeente aankoopt voor de realisatie van de rooilijn is kadastraal gekend 10de afdeling, sectie A deel van nummer 786L. Overeenkomstig het opmetingsplan, opgemaakt door Jasmien Rogiers, beëdigd landmeter te Beveren op 13 april 2022, heeft dit perceel een oppervlakte van 76,43 m².

Overeenkomstig het schattingsverslag, opgemaakt door Teccon bv, werd er een akkoord bereikt voor voormelde grondruil mits een opleg voor de heer en mevrouw Peirsman-Vanhee.

De compromis werd reeds ondertekend.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

de gemeentelijke grond 10 afdeling, sectie A deel van nummer 789B met een oppervlakte van 420,03 m² te ruilen tegen het perceel 10de afdeling, sectie A deel van nummer 786L met een oppervlakte van 76,43 m², beide percelen gelegen aan de Ropstraat in Haasdonk, mits een opleg voor de heer en mevrouw Peirsman-Vanhee.

Artikel 2

het ontwerp van akte goed te keuren.

16	2022_GR_00111	Aankoop van een perceel grond voor de realisatie van de rooilijn, Zillebeek te Beveren - Goedkeuring
----	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Het betreft de aankoop van een perceel grond aan het Zillebeek in Beveren ter realisatie van de rooilijn.

Het perceel is kadastraal gekend 3de afdeling, sectie C deel van nummer 112B2.

Overeenkomstig het opmetingsplan, opgemaakt door Bavo De Prekel, beëdigd landmeter te Beveren op 23 maart 2022, heeft het perceel een oppervlakte van 14,44 m².

Overeenkomstig het schattingsverslag, opgemaakt door Teccon op 15 februari 2022, werd er met de eigenaar een akkoord bereikt.

De compromis werd reeds ondertekend.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

het perceel 3de afdeling, sectie C deel van nummer 112B2 met een oppervlakte van 14,44 m² aan te kopen voor de realisatie van de rooilijn van het Zillebeek in Beveren.

Artikel 2

het ontwerp van akte goed te keuren.

17	2022_GR_00120	Aankoop van een perceel grond voor de realisatie van een fietsersbrug te Melsele - Goedkeuring
----	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Voor de realisatie van de fietsersbrug in Melsele dient de gemeente verschillende gronden aan te kopen. Eén van deze percelen is kadastraal gekend als 9de afdeling, sectie B deel van nummers 565A2, 565B2 en 618C.

Deze gronden zijn eigendom van de Belgische Staat. In brief van 21 maart 2022 laat de Regie der Gebouwen weten akkoord te zijn met de verkoop van voormelde gronden op voorwaarde dat de gemeente de volledige percelen verwerft. Dit om te vermijden dat de Belgische Staat eigenaar blijft van restpercelen.

Voormelde gronden hebben een totale oppervlakte van 21 408 m².

Op basis van het schattingsverslag, opgemaakt door Teccon, werd een akkoord in der minne bereikt . Dit akkoord werd bevestigd door de Regie der Gebouwen in mail van 28 april 2022 waarin eveneens commissaris bij het Federale Aankoopcomité Angelino Degrijse het mandaat ontving om de akte te ondertekenen.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

het perceel 9de afdeling, sectie B nummers 565A2, 565B2 en 618C met een totale oppervlakte van 21 408 m², aan te kopen ter realisatie van de fietsersbrug in Melsele.

Artikel 2

het ontwerp van akte goed te keuren.

18	2022_GR_00117	Aankoop van grond in de voormalige tuinbouwzone te Melsele - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Het betreft de aankoop van enkele gronden in de voormalige tuinbouwzone in Melsele die de Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM) wenste te verkopen.

De gemeente diende haar kandidatuur in voor de aankoop van 9 percelen landbouwgrond in deze zone in functie van toekomstige bebossingsprojecten waarbij we dan de mogelijkheid zouden hebben om gronden te ruilen.

In dit kader ontvingen we een brief van de POM waarin opgenomen stond dat de gemeente 2 percelen landbouwgrond kan aankopen. Deze gronden zijn kadastraal gekend 9de afdeling, sectie D nummers 1264 en 1271 en hebben een totale oppervlakte van 15 850 m². Aangezien er op perceel 1264 een pachter zit en deze zijn voorkooprecht zal uitoefenen kunnen we enkel perceel 1271 met een oppervlakte van 4 990 m² aankopen.

Via notaris Tim Vandersteen, notaris te Assenede, ontvingen we het ontwerp van akte.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

de landbouwgrond 9de afdeling, sectie D nummer 1271 met een oppervlakte van 4 990 m², gelegen in de voormalige tuinbouwzone Melsele, aan te kopen.

Artikel 2

het ontwerp van akte goed te keuren.

19	2022_GR_00123	Aankoop van een perceel landbouwgrond, Nieuwlandstraat te Melsele - Goedkeuring
-----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Binnen de voormalige tuinbouwzone in Melsele is de gemeente Beveren eigenaar van verschillende landbouwgronden. Deze gronden kunnen later dienstig zijn om ruilen te verwezenlijken ter realisatie van

bebossingsprojecten. In deze zone werd de grond gelegen ter hoogte van de Nieuwlandstraat Melsele, kadastraal gekend 9e afdeling, sectie D nummer 1266B met een oppervlakte van 6 787 m², door het OCMW van Beveren verworven door middel van een grondenruil met het OCMW van Zwijndrecht. De grond is in bruikleen bij een landbouwer.

In dit kader wordt voorgesteld de grond aan te kopen voor de prijs gelijk aan de geschatte venale waarde.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

het perceel landbouwgrond ter hoogte van de Nieuwlandstraat Melsele 9de afdeling, sectie D nummer 1266B met een oppervlakte van 6 787 m², aan te kopen.

Artikel 2

het ontwerp van akte goed te keuren.

20	2022_GR_00121	Aankoop van een perceel bouwgrond, Vogelkerslaan te Melsele - Goedkeuring
-----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

In akte van 12 augustus 2019 verkocht de gemeente een perceel bouwgrond, zijnde lot 22, in de verkaveling Vogelkerslaan in Melsele (verkoop bescheiden kavels via gemeentelijk reglement).

Aangezien de koper liet weten niet te zullen bouwen op voormelde grond omwille van de stijgende bouwkost (o.a. door corona) ging het college in zitting van 25 april 2022 principieel akkoord met de terugkoop van voormelde bouwgrond voor de waarde die de koper destijds zelf betaald heeft. Het college ging eveneens akkoord om de nodige budgetten voor deze aankoop te voorzien bij budgetwijziging 2022 alsook langs de inkomstzijde aangezien deze grond na aankoop terug verkocht zal worden.

Deze bouwgrond is kadastraal gekend 9de afdeling, sectie E nummer 181T en heeft een oppervlakte van 273,40 m².

De compromis werd ondertussen ondertekend.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

een perceel bouwgrond (lot 22) in de verkaveling Vogelkerslaan Melsele, kadastraal gekend 9de afdeling, sectie E nummer 181T met een oppervlakte van 273,40 m² aan te kopen.

Artikel 2

het ontwerp van akte goed te keuren.

21	2022_GR_00132	Organiseren van een fietslease-programma voor het personeel - Goedkeuring
-----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

De Gemeente Beveren wil zijn personeel graag laten genieten van fietslease. Dit past naadloos bij het personeelsbeleid en de waarden van onze organisatie. We willen een duurzame en nabije organisatie zijn die een transparant én flexibel loonpakket aanbiedt aan de werknemers. We willen onze medewerkers stimuleren om meer de fiets te nemen, zowel uit ecologisch standpunt als uit gezondheidsperspectief.

Regionale verankering is een belangrijk aspect van het dossier. Nabijheid van en voor lokale handelaars wordt een ankerpunt doorheen de procedure. Het ontzorgen van zowel de aanbestedende overheid als de deelnemende werknemers is eveneens een cruciaal aspect. Een vlotte samenwerking en communicatie met het loonsecretariaat zal een belangrijke voorwaarde zijn om het project succesvol te implementeren.

Het is de ambitie van de Gemeente Beveren om de fietslease aan te bieden vanaf 1 januari 2023.

In deze raamovereenkomst ligt de focus op een breed aanbod waaruit medewerkers kunnen kiezen en een groot netwerk van fietshandelaars. De aflossing van de maandelijkse leasekost zal worden gerealiseerd via de eindejaarspremie. De Gemeente Beveren beoogt hierbij een kostenneutrale operatie met een minimale administratieve last voor de eigen werking (Personeelsdienst, Financiële dienst en Facility), zowel als voor de werknemer die gebruik wenst te maken van het systeem van fietsleasing.

De uitgave voor de opdracht is budgetneutraal. De looptijd van de raamovereenkomst met de leasemaatschappij bedraagt (maximaal) 48 maanden. De individuele leasecontracten van de werknemers zullen steeds een looptijd hebben van 36 maanden. Dit betekent ook dat de individuele leasecontracten die in het laatste jaar worden afgesloten gerespecteerd dienen te worden. Hierdoor kan de (maximale) totale looptijd van de overeenkomst +/- 7 jaar bedragen.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Op basis van een eerste peiling verwachten we bij aanvang minstens een 100-tal kandidaten om in te stappen.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

princieel tot het organiseren van een fietslease-programma voor het personeel.

Artikel 2

de lastvoorwaarden vast te stellen.

Artikel 3

als gunningswijze de mededingingsprocedure met onderhandeling te kiezen.

22	2022_GR_00105	Afspraken in verband met een tijdelijk andere opdracht door onderwijzend personeel aan het Gemeentelijk Technisch Instituut - Goedkeuring
----	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

In het afzonderlijk onderhandelingscomité van het Gemeentelijk Technisch Instiuit van 13 oktober 2021 werden bijkomende afspraken gemaakt voor personeelsleden met detachering of met verlof "Tijdelijk Andere Opdracht" (TAO)

Het college ging hiermee akkoord in zitting van 13 december 2021:

1. Een TAO naar een andere scholengemeenschap is mogelijk voor 2 opeenvolgende schooljaren, met een minimum van 6 maanden en de mogelijkheid voor een 3e schooljaar na onderling overleg.
2. Detachering is mogelijk voor de duur van de detachering
3. Een TAO voor een opdracht binnen de scholengemeenschap blijft onbeperkt in tijd

Aan de gemeenteraad wordt het akkoord gevraagd.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

akkoord te gaan met de bijkomende voorwaarden voor detachering en verlof "Tijdelijk Andere Opdracht" (TAO) voor personeelsleden uit het Gemeentelijk Technisch Instituut:

1. Een TAO naar een andere scholengemeenschap is mogelijk voor 2 opeenvolgende schooljaren, met een minimum van 6 maanden en de mogelijkheid voor een 3e schooljaar na onderling overleg.
2. Detachering is mogelijk voor de duur van de detachering
3. Een TAO voor een opdracht binnen de scholengemeenschap blijft onbeperkt in tijd

Artikel 2

dat deze bijkomende voorwaarden van toepassing zijn vanaf 1 september 2022.

23	2022_GR_00106	Afspraken in verband met een tijdelijk andere opdracht door onderwijzend personeel aan het gemeentelijk basisonderwijs en gemeentelijke Kunstacademie - Goedkeuring
-----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

In het onderhandelingscomité van de Scholengemeenschap Beveren-Kruibeke en de gemeentelijke Kunstacademie van 13 oktober 2021 werden bijkomende afspraken gemaakt voor personeelsleden met detachering of met verlof "Tijdelijk Andere Opdracht" (TAO)

Het college ging akkoord in zitting van 13 december 2021:

1. Een TAO naar een andere scholengemeenschap is mogelijk voor 2 opeenvolgende schooljaren, met een minimum van 6 maanden en de mogelijkheid voor een 3e en 4e schooljaar na onderling overleg. Na de periode van TAO kan het personeelslid gedurende 2 jaar geen nieuwe TAO aanvragen.
2. Detachering is mogelijk voor de duur van de detachering
3. Een TAO voor een opdracht binnen de scholengemeenschap blijft onbeperkt in tijd

Aan de gemeenteraad wordt het akkoord gevraagd.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

akkoord te gaan met de bijkomende voorwaarden voor detachering en verlof "Tijdelijk Andere Opdracht" (TAO) voor personeelsleden uit het gemeentelijk basisonderwijs en de gemeentelijke Kunstacademie:

1. Een TAO naar een andere scholengemeenschap is mogelijk voor 2 opeenvolgende schooljaren, met een minimum van 6 maanden en de mogelijkheid voor een 3e en 4e schooljaar na onderling overleg. Na de periode van TAO kan het personeelslid gedurende 2 jaar geen nieuwe TAO aanvragen.
2. Detachering is mogelijk voor de duur van de detachering
3. Een TAO voor een opdracht binnen de scholengemeenschap blijft onbeperkt in tijd

Artikel 2

dat deze bijkomende voorwaarden van toepassing zijn vanaf 1 september 2022.

24	2022_GR_00114	Agenda en vaststelling van de mandaten voor de algemene vergadering van IGS Westlede op 14 juni 2022 - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

De gemeente Beveren ontving van IGS Westlede een uitnodiging voor hun algemene vergadering op dinsdag 14 juni 2022 om 19 uur in het hoofdgebouw van crematorium Westlede in Lochristi.

De agenda van deze algemene vergadering werd als volgt meegedeeld:

1. goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 07/12/2021
2. goedkeuring jaarrekening 2021
3. verslag commissaris-revisor
4. kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
5. werkingsverslag 2021
6. remuneratieverslag 2021
7. varia.

Tijdens de gemeenteraadszitting van 29 januari 2019 werd mevrouw Dominique Tielens aangeduid als effectief vertegenwoordiger namens onze gemeente voor de algemene vergaderingen van IGS Westlede. In zitting van 29 maart 2022 werd mevrouw Leentje Van Laere aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente Beveren voor de algemene vergaderingen van IGS Westlede. Conform het DLB dient de vaststelling van het mandaat voor elke algemene vergadering herhaald te worden.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

kennis te nemen van de verslaggeving van de bestuurder.

Artikel 2

goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van IGS Westlede van 14 juni 2022.

Artikel 3

tot vaststelling van het mandaat van mevrouw Dominique Tielens als effectief vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van IGS Westlede op 14 juni 2022.

Artikel 4

tot vaststelling van het mandaat van mevrouw Leentje Van Laere als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van IGS Westlede op 14 juni 2022.

25	2022_GR_00118	Agenda en vaststelling van de mandaten voor de algemene vergadering der aandeelhouders van de Maatschappij Linkerscheldeover op 08 juni 2022 - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

De gemeente Beveren ontving van de Maatschappij Linkerscheldeoever een uitnodiging voor hun algemene vergadering der aandeelhouders die zal plaatsvinden op woensdag 08 juni 2022 om 18.30 uur in het kantoor van de Maatschappij, Sint-Paulusplein 27 te Kallo.

Volgende punten worden geagendeerd:

1. Jaarverslag 2021
2. Jaarrekening 2021
3. Verslag van de commissaris-revisor
4. Goedkeuring jaarverslag 2021 inclusief de jaarrekening en bestemming van het resultaat
5. Kwijting aan de bestuurders
6. Kwijting aan de commissaris-revisor

Tijdens de gemeenteraadszitting van 29 januari 2019 werd Veerle Vincke aangeduid als effectieve vertegenwoordiger en Jan Van de Perre als plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente in de algemene vergadering van Maatschappij Linkerscheldeoever voor de rest van de legislatuur.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering der aandeelhouders van Maatschappij Linkerscheldeoever op 08 juni 2022.

Artikel 2

het mandaat van mevrouw Veerle Vincke als effectieve vertegenwoordiger namens de gemeente voor de buitengewone algemene vergadering der aandeelhouders van Maatschappij Linkerscheldeoever op 08 juni 2022 vast te stellen.

Artikel 3

het mandaat van de heer Jan Van de Perre als plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente voor de buitengewone algemene vergadering der aandeelhouders van Maatschappij Linkerscheldeoever op 08 juni 2022 vast te stellen.

26	2022_GR_00116	Agenda en vaststelling van de vertegenwoordiging voor de algemene vergadering en tevens jaarvergadering van Intergem op 23 juni 2022 - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Onze gemeente Beveren is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Intergem.

De gemeente Beveren ontving van Intergem een uitnodiging voor hun buitengewone algemene vergadering die plaatsheeft op donderdag 23 juni 2022 om 18 uur in hotel Serwir, Koningin Astridlaan 57 te 9100 Sint-Niklaas.

De agenda werd als volgt meegedeeld:

1. Kennisneming verslagen van Intergem van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Intergem afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Intergem met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.

6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen.

Conform artikel 432 alinea 3 van het Decreet Lokaal Bestuur en artikel 24 van de statuten van Intergem dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger(s) herhaald te worden voor elke algemene vergadering.

Tijdens de gemeenteraadszitting van 29 januari 2019 werd Roger Heirwegh aangeduid als effectieve vertegenwoordiger en Jeroen Verhulst als plaatsvervangende vertegenwoordiger namens onze gemeente voor de algemene vergaderingen van Intergem.

Aangezien een schriftelijke algemene vergadering slechts rechtsgeldig is indien van alle gemeenten een gemeenteraadsbeslissing ontvangen wordt, vraagt Intergem om het gemeenteraadsbesluit zo snel mogelijk en uiterlijk op 15 juni 2022 uitsluitend per e-mail te bezorgen, t.a.v. het secretariaat Intergem/Fluvius, op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Advies van de financieel directeur:

De bijgevoegde documentatie en de uitgebreide toelichting die werd gegeven door Fluvius dd. 17 mei 2022 geven een duidelijk beeld van de werking het voorbije jaar 2021.

Het aangekondigde, weliswaar afgebouwde dividendbeleid, waarbij het niveau van het dividenduitkering in 2021 nog aangehouden blijft, werd bevestigd. Geen verdere bemerkingsen.

Gelet op het feit dat de gemeente Beveren voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de oprachthoudende vereniging Intergem;

Gelet op het feit dat de gemeente Beveren per aangetekend schrijven van 30 maart 2022 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van Intergem die op 23 juni 2022 plaatsheeft in "Hotel Serwir, Koningin Astridlaan 57 te 9100 Sint-Niklaas";

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente Beveren per brief van 30 maart 2022 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze Algemene Vergadering zal kunnen plaatsvinden;

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebesluiten van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale Algemene Vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken;

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de oprachthoudende vereniging Intergem d.d. 23 juni 2022:

1. Kennisneming verslagen van Intergem van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Intergem afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WWV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Intergem met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.

6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen

Artikel 2

de vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Intergem op 23 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

het mandaat van de heer Roger Heirwegh, gemeenteraadslid, als vertegenwoordiger op de algemene vergadering en tevens jaarvergadering van 23 juni 2022 vast te stellen.

Artikel 4

het mandaat van de heer Jeroen Verhulst, gemeenteraadslid, als plaatsvervangend vertegenwoordiger op de algemene vergadering en tevens jaarvergadering van 23 juni 2022 vast te stellen.

Artikel 5

het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Intergem, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

27	2022_GR_00137	Voordracht Victor Catry, Open Vld, als lid gemeenteraadscommissies - Kennisneming
----	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Victor Catry nam op heden de plaats in van mevr. Kitty Schelfhout als raadslid van Open Vld. Mevr. Schelfhout was lid van alle gemeenteraadscommissies. De voordrachtsakten van Mevr. Schelfhout voor deze commissies bevatten geen plaatsvervangers. Ingevolge het huishoudelijk reglement (artikelen 34 e.v.) dienen er nieuwe voordrachtsakten te worden voorgelegd. Aan de voorzitter van de gemeenteraad werden tijdig zes, geldig ondertekende voordrachtsakten voorgelegd voor de zes gemeenteraadscommissies. Uit deze akten blijkt dat Victor Catry vanaf heden zal zetelen als stemgerechtigd gemeenteraadslid voor de fractie Open Vld in voormelde commissies.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

tot kennisname van de voordracht van Victor Catry (Open Vld) als stemgerechtigd lid in de zes gemeenteraadscommissies.

28	2022_GR_00145	Ten verzoeken van Groen: stopzetting fusiegesprekken - Advies
----	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

In Kruikeke werd op een extra gemeenteraad op 6 mei beslist om het lopend fusietraject met Beveren stop te zetten. De gemeenteraad in Kruikeke stemde diezelfde avond met een zeer grote meerderheid in om een nieuw fusietraject op te starten. Dat fusietraject loopt tot eind oktober en zal al haar deelgemeenten gaan bevragen. Naast Beveren worden dus ook Zwijndrecht en Temse betrokken in de gesprekken.

Op 19 mei werd in Zwijndrecht een identieke motie goedgekeurd. Dus ook Zwijndrecht gaat al haar buurgemeenten gaan bevragen, waaronder dus ook Beveren, maar evengoed ook Kruibeke en Antwerpen. In Zwijndrecht is de timing nog niet vastgelegd, maar dit zal wellicht pas ten vroegste eind september in een standpunt van de gemeenteraad uitmonden.

We vernamen inmiddels dat onze gemeente twee weken geleden een uitnodigingsbrief ontving van Kruibeke. We kunnen alleen maar vermoeden dat eerstdaags die van Zwijndrecht in de bus zal vallen.

Enkele vragen:

- 1/ Hoe reageert het gemeentebestuur op deze beslissingen?
- 2/ Hoe ziet het gemeentebestuur de timing van eind september van Zwijndrecht en eind oktober van Kruibeke?
- 3/ Wat zijn de vereisten van Beveren tijdens het gesprek met beide gemeenten? Krijgt de oppositie dit pakket te zien vooraleer de gesprekken met beide gemeenten worden aangevat?
- 4/ Hoe zal de stuurgroep in Beveren worden samengesteld om de gesprekken met Kruibeke en Zwijndrecht aan te gaan?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Groen volgend punt te behandelen: stopzetting fusiegesprekken.

29	2022_GR_00146	Ten verzoeken van Groen: aansluiting tot saneringsfonds 3M - Advies
-----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Recent kregen sommige inwoners van Melsele en duizenden inwoners van Zwijndrecht te horen dat hun perceel door 3M gesaneerd moet worden wegens PFOS grondvervuiling. Het chemiebedrijf moet de komende maanden een plan van aanpak uitwerken. Het gemeentebestuur van Zwijndrecht vraagt de oprichting van een saneringsfonds en structurele ondersteuning op maat om uit impasse te geraken. Het Beschrijvend Bodemonderzoek van 3M heeft een groot deel van de gemeente Zwijndrecht en een deel van Melsele formeel aangeduid als PFOS-verdacht. Deze gronden dienen gesaneerd te worden. Er dreigt jarenlange stilstand met verregaande gevolgen voor alle inwoners met bouwplannen of renovatieplannen. We denken ook aan de vele particuliere tuinen en de talrijke landbouwbedrijven.

Het gemeentebestuur van Zwijndrecht heeft aan de OVAM gevraagd om een handelingskader te bezorgen waarmee particulieren en de gemeente aan de slag kunnen. Zwijndrecht wil dat er financiële middelen worden gezet tegenover de eis om zoveel percelen te saneren.

- 1/ Heeft het gemeentebestuur van Beveren deze vraag naar OVAM mee ondersteund?
- 2/ Hoe gaat het gemeentebestuur haar getroffen inwoners begeleiden?
- 3/ Hoe ziet het gemeentebestuur haar plan van aanpak?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Groen volgend punt te behandelen: aansluiting tot saneringsfonds 3M.

30	2022_GR_00147	Ten verzoeken van Groen: klimaatimpact voor Beveren in beeld - Advies
-----------	----------------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

De vijf Vlaamse provincies hebben gedetailleerd cijfermateriaal voorgesteld over lokale klimaatverandering en tegelijk ook data over mogelijke adaptatiemaatregelen. Hoeveel impact van droogte of hitte zal Beveren ondervinden? Het is nu samengebracht in één datapakket, heel concreet op lokaal niveau.

De provincies hebben voor de klimaatverwachtingen data van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) verwerkt en gebundeld. De VMM had in samenwerking met KU Leuven en het KMI klimaatdata van het VN-klimaatpanel IPCC voor onze regio verder verfijnd. We wisten al dat we naar nattere winters en drogere zomers gingen, met tijdens de zomer meer kans op langere droge periodes en met potentieel (heel) hevige regen als het dan toch eens regent.

De cijfers geven aan dat Beveren meestal onder het Vlaams gemiddelde blijft van droogteduur. Hoewel ook onze gemeente niet aan een significante droogtestress op het aandeel landbouwpercelen ontsnapt: van 2% in het huidige klimaat naar 15,2% in 2100. Ook de kwetsbare ecotopen met significante droogtestress stijgt van 1,1% naar 7,9%. Toch zit Vlaanderen met 26,5% daar veel slechter.

Het tweede hoofdstuk gaat over wateroverlast en overstroming. Daar scoort Beveren duidelijk slechter dan Vlaanderen. Met andere woorden: dit gaat Beveren meer raken dan de meeste andere Vlaamse gemeenten. In het huidige klimaat valt er in gemeente Beveren in de winter gemiddeld 222,8 mm neerslag. Volgens het hoog-impactscenario evolueert dit naar 287,3 mm in 2100, wat een toename betekent met 28,9%. Tijdens de zomermaanden valt er in gemeente Beveren in het huidige klimaat gemiddeld 193,3 mm neerslag en daalt dit richting 2100 tot 118,5 mm (of een daling met -38,7%).

Wateroverlast door afstromend hemelwater bij intense regenval komt overal in Vlaanderen voor. Voor wateroverlast ten gevolge van intense neerslag gaat dit in het huidige klimaat over 863 gebouwen in gemeente Beveren. In 2050 stijgt dit naar 1.791.

We kunnen als gemeente zelf een hele resem maatregelen nemen. Dat hebben we al uitvoerig besproken op vorige gemeenteraden. De wateroverlast in onze gemeente focust zich meestal in Vrasene en Melsele. Onze fractie wenst een nieuwe stand van zaken van het gemeentebestuur te horen. Beide gemeenten zijn immers nog niet zeker dat ze wateroverlast kunnen vermijden. En dan hebben we het niet over zeer uitzonderlijke regenval, we hebben het over regenval die meer en meer zal voorkomen.

1/ Kan het gemeentebestuur bij de Vlaamse overheid aandringen op een snelle activatie van het signaalgebied in de Kolkstraat? Vlaanderen dient immers een plan-MER op te maken zodat rond 'de Waterloop van de hoge landen' het woonuitbreidingsgebied 'VrD - Kolkstraat +/- 3,5 ha.' snel kan omgezet worden in overstromingsgebied. Welke stappen werden reeds genomen naar de Vlaamse overheid?

2/ Hoe ver staan we met de grondinnames om de Molenbeek (anders gekend als Kloosterbeek, maar officieel Dijkgracht) in Melsele meer plaats te geven? We kunnen uit de notulen van het schepencollege enkele grondinnames stroomopwaarts noteren, maar het grote plaatje is ons nog niet duidelijk. Nochtans zijn alle scenario's bij het gemeentebestuur bekend sinds eind 2018 toen de provincie Oost-Vlaanderen haar studie neerlegde. De beloofde bomenaanplant in het Landschapspark van de Molenbeek uit 2017 blijft ook zo gehypothekeerd.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Groen volgend punt te behandelen: klimaatimpact voor Beveren in beeld.

31	2022_GR_00148	Ten verzoeken van Groen: gemeente en (ver)bouwen: hergebruik in bouwsector stimuleren - Advies
----	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Om meer te werken aan een circulaire economie, kan een gemeente belangrijke stappen zetten. Zo worden minder materialen verspild, krijgt erfgoed een concrete rol, wordt toekomstgericht gewerkt, met lagere CO2-emissie en dus met een positieve impact op de klimaatverandering.

De gemeente kan een trekkende functie krijgen door zelf het goede voorbeeld te geven. Nieuwbouw kan perfect met CO2 neutrale materialen gebeuren. Hiervoor kan je bij professionele bedrijven aankloppen die al vele jaren ervaring hebben en de juiste expertise ook delen. Dit is geen experimenteel terrein, maar een bedrijf dat wereldwijd groeit en tegelijk structurele toekomst biedt aan landbouwers.

Mensen hebben veel respect voor dergelijke haalbare, zichtbare en concrete voorbeelden.

De gemeente kan een actieve rol spelen en een samenwerking opzetten zodat er ook gewerkt kan worden aan recycling van bouwmaterialen. De kringloopwinkel is een goed voorbeeld van hergebruik. In sommige gemeenten kan dit ook door bijvoorbeeld hout te hergebruiken. Particulieren kunnen in een aparte container goed herbruikbaar hout gratis inleveren en andere bewoners kunnen hout ophalen.

Voor zowel grote als kleine klussen zou dit veel kosten besparen want bij de aankoop van nieuw hout, moet je vaak een te grote lengte kopen, ook al heb je maar een klein stuk hout nodig.

Een goed voorbeeld van hergebruik: de materialenbank in Leuven. Ongetwijfeld zijn er nog andere steden en gemeenten die dit opstarten of al gebruiken.

Onze voorstellen:

1/ Een commissie samen roepen met als onderwerp : hergebruik in bouwsector stimuleren.

2/ Samenwerking met andere gemeenten en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IBOGEM, Interwaas,...) onderzoeken.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Groen volgend punt te behandelen: gemeente en (ver)bouwen: hergebruik in bouwsector stimuleren.

32	2022_GR_00149	Ten verzoeken van Vooruit: hemelwater- en droogteplan - Advies
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

De voorbije jaren drong onze fractie aan op een hemelwater- en droogteplan.. Sinds 2017 worden we in België immers geconfronteerd met een toenemende droogteproblematiek. Een jaar geleden stonden de grondwaterstanden "laag" tot "zeer laag" voor de tijd van het jaar in 62 procent van de meetlocaties over heel Vlaanderen. Dat was toen een record. Maar begin deze maand is dat nog verder gestegen naar 67%. Daarmee is duidelijk dat de situatie ieder jaar slechter wordt. De evolutie over tien jaar, van 2011 tot nu, toont dat het grondwater steeds lager staat. De Vlaamse Regering zet de gemeenten daarom aan maatregelen te nemen. Vanaf 2024 zal een gemeente enkel nog toegang hebben tot watergerelateerde subsidies, mits ze een deftig 'hemelwater- en droogteplan' heeft.

Vorig jaar werd op de gemeenteraad van april bevestigd dat het hemelwater- en droogteplan er snel zou zijn. Op 28 juni 2021 was er ook een interessante gemeenteraadscommissie waar een hele reeks actiepunten naar voor geschoven werd. Zowel voor de dienst stedenbouw, milieudienst, groendienst, technische dienst wegen, technische dienst gebouwen als de dienst waterbeheer waren er actiepunten voorzien.

We hebben hierbij de volgende vragen:

- Is het hemelwater- en droogteplan ondertussen formeel afgerond? Zo ja, wat staat erin?
- Wat is de stand van zaken met betrekking tot de op de commissie van juni voorgestelde actiepunten?

- Welke maatregelen zijn op korte termijn nog voorzien? Wordt er nagedacht over quick wins zoals het verplichten van een werfwatercontainer?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Vooruit volgend punt te behandelen: hemelwater- en droogteplan.

33	2022_GR_00150	Ten verzoeken van Vooruit: opvolging UITPas - Advies
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Ondertussen is de UITPas al even in werking. Er heerst blijkbaar nog veel onduidelijkheid rond de toepassing ervan, zowel voor verenigingen als voor gebruikers. Veel verenigingen kaarten aan het hen niet lukt om mensen in te schrijven via de UITPas.

De UITPas is een goede tool in de strijd tegen armoede. Het is dan ook van groot belang dat deze goed werkt, zeker bij de start van het nieuwe schooljaar in september. Het is dan ook nu het moment om te evalueren en de problemen op te lossen, vooraleer het nieuwe schooljaar begint.

Vooruit heeft dan ook de volgende vragen:

- Kan de UITPas op kortere termijn geëvalueerd worden?
- Kan er een sterke infocampagne gevoerd worden over de toepassing voor burgers (Onze Gemeente, Facebook,...)?
- Kan er voor de start van het nieuwe schooljaar een infomoment georganiseerd worden voor de verenigingen zodat zij in september alle inschrijvingen vlot via de UITPas kunnen doen?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Vooruit volgend punt te behandelen: opvolging UITPas.

34	2022_GR_00151	Ten verzoeken van Vooruit: pleintje Jan Frans Faveletstraat Kallo - Advies
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

In de Jan Frans Faveletstraat te Kallo ligt een graspleintje waarop één klein speeltuigje staat. Na een gesprek met enkele buurbewoners twee weken geleden bleek dat het hier voor de kinderen van de wijk dan ook niet zo leuk spelen is. De eerstvolgende uitgebreidere speelpleintjes zijn voor de kinderen van die wijk ook niet veilig bereikbaar (door Fabriekstraat of centrum met kasseien). De kinderen uit de buurt kwamen twee weken geleden op woensdagnamiddag samen en maakten tekeningen met hun droompleintje erop. Na dit participatief project met de kinderen bleek de nood dus inderdaad hoog.

Aangezien de speelruimte op heden bekeken wordt, is dit het ultiem moment om ook het pleintje in de Jan Frans Faveletstraat onderhanden te nemen en ook daar de kinderen de kans te geven om veilig en leuk buiten te kunnen spelen.

Vooruit heeft dan ook de volgende vragen:

- Zal het bestuur investeren in dit pleintje?
- Zo ja, binnen welke termijn zou dit kunnen?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Vooruit volgend punt te behandelen: pleintje Jan Frans Faveletstraat Kallo.

35	2022_GR_00152	Ten verzoeken van Open Vld: voorstel tot extra investering in fietsinfrastructuur - Advies
-----------	----------------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Een tweetal weken geleden werd in Het Laatste Nieuws het 'VeloVeilig Rapport' gepubliceerd. Van 7 tot 15 mei hebben een 40 000 lezers deelgenomen aan een grote bevraging over hoe VeloVeilig hun gemeente is. Her resultaat is dat het VeloVeilig Rapport het grootste fietsonderzoek ooit is. Hoe komt de gemeente Beveren uit dit onderzoek? Niet zo goed. Slechts 31% van de bewoners vindt Beveren een veilige fietsgemeente. 2/3^e vindt dus dat Beveren geen veilige fietsgemeente is. Nog slechter scoort het fietsbeleid: slechts 26% van de inwoners vindt dat Beveren een veilig fietsbeleid heeft. En *last but not least*: 67% van de inwoners vindt dat er te weinig geïnvesteerd wordt in fietspaden.

Met 'project Kopenhagen' legt Vlaanderen 1 euro bij voor elke 2 euro die lokale besturen investeren in fietsinfrastructuur op of aan gemeentelijke wegen. Zo kan de gemeente Beveren tot 1,1 miljoen euro aan subsidies verkrijgen om nieuwe fietsinfrastructuur aan te leggen én bestaande fietsinfrastructuur te herinrichten. Goed dus voor in totaal 3,3 miljoen euro aan bijkomende fietsinvesteringen. De subsidie kan worden gebruikt voor alle fietsinfrastructuur in beheer van de gemeente:

1° de aanleg, heraanleg of herinrichting van fietsinfrastructuur;

2° het duurzaam en structureel onderhoud van bestaande fietsinfrastructuur;

3° de aanleg van kunstwerken (bruggen, tunnels, ...) die een onderdeel vormen van de fietsinfrastructuur. Open Vld Beveren vindt dus dat er dringend nood is aan de aanleg en vernieuwing van fietspaden in Groot-Beveren. Wij dringen aan op structurele ingrepen die het fietsverkeer in de drukke dorpskernen en aan de scholen veiliger maakt. Met het geld uit het plan Kopenhagen - 1.1 miljoen euro aan subsidies - moet dat zeker lukken. Dringende ingrepen zijn volgens ons nodig in de hierna opgesomde straten, waar de situaties ronduit gevaarlijk zijn of minstens erg hinderlijk voor fietsers. Als de infrastructuur uitnodigt om te fietsen, zullen de mensen vanzelf kiezen voor dit vervoersmiddel. Dat is de essentie van het 'project Kopenhagen'.

- Lindenlaan (stuk vanaf Pastoor Steenssensstraat tot Prosper Van Raemdonckstraat), Pastoor Steenssensstraat en Doornpark in Beveren,
- Leon Labytstraat, Van Craenenbroeckstraat, Halfdreef en Leurshoek in Beveren,
- Pauwstraat en Torenstraat in Melsele,
- Oude Dorpsstraat, Kouterstraat en Brugstraat in Vrasene,
- Haasdonk-dorp,
- Verrebroekstraat, Sint-Laurentiusstraat te Verrebroek en verbinding Verrebroek-Vrasene.

Daarom vragen wij het college van burgemeester en schepenen het volgende:

- 1) Hoe beoordeelt het college de resultaten uit het VeloVeilig Rapport?
- 2) In uw repliek op onze vraag uit oktober haalde u aan dat de gemeente al gebruik maakt van andere subsidies voor investeringen in wegen in beheer van de gemeente. Kan u meegeven over welke subsidies het dan exact gaat? Ik heb immers vernomen dat onze gemeente ook geen gebruik maakt van specifieke subsidies voor veilige schoolroutes die minister Lydia Peeters verstrekt.
- 3) Zal het college gebruik maken van het systeem van cofinanciering van 'Plan Kopenhagen' van minister Somers om zo te investeren in een fietsveilige gemeente?
- 4) Zal het college daarbij rekening houden met de suggesties zoals hierboven geformuleerd?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Open Vld volgend punt te behandelen: voorstel tot extra investering in fietsinfrastructuur.

36	2022_GR_00153	Ten verzoeken van Beveren 2020: Dancefestival Doel 17-18 september 2022 - Advies
----	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Wat is de actuele stand van zaken?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Beveren 2020 volgend punt te behandelen: Dancefestival Doel 17-18 september 2022.

37	2022_GR_00154	Ten verzoeken van Beveren 2020: renovatiedossier Brasserie Doel - Advies
----	---------------	--

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Wat is de huidige stand van zaken van het dossier?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Beveren 2020 volgend punt te behandelen: renovatiedossier Brasserie Doel.

38	2022_GR_00155	Ten verzoeken van Beveren 2020: fusieplannen Beveren - Advies
----	---------------	---

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Welke plannen liggen momenteel (nog) op tafel? Met welke gemeenten worden er (nog) al of niet aftastende gesprekken gevoerd? Welke aanpak mogen we van het college verwachten mbt verdere fusiegesprekken?

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

op verzoek van Beveren 2020 volgend punt te behandelen: fusieplannen Beveren.

HOOGDRINGENDE PUNTEN

HD 1

Agenda en vaststelling mandaat voor de algemene vergadering van Waasse Landmaatschappij d.d. 08 juni 2022 - Goedkeuring

Motivering

Inhoudelijke toelichting

Wij ontvingen van Waasse Landmaatschappij een uitnodiging voor hun algemene vergadering op woensdag 08 juni 2022 om 20.00 uur in de trouwzaal van het stadhuis van Sint-Niklaas, Grote Markt 1.

De agenda werd als volgt meegedeeld:

1. kennisname van het verslag van de Raad van Bestuur over de verrichtingen van het dienstjaar 2021, het bijzonder verslag met betrekking tot het toezicht op het sociaal oogmerk en klachtenrapportering
2. kennisname en goedkeuring van de jaarrekening, balans, resultatenrekening en voorstel van resultaatverwerking boekjaar 2021
3. kennisname van het verslag van de commissaris over het boekjaar 2021
4. kwijting aan de bestuurders en commissaris
5. herbenoeming van uittredende en herkiesbare bestuurder, namelijk dhr. Hans Van Landeghem
6. bekrachtiging samenstelling van de Raad van Bestuur en voorlegging lijst met uittredingsbeurten van alles bestuurders ter neerlegging op de griffie van de Ondernemingsrechtbank.

Aansluitend bij het statutair gedeelte, wordt ook een toelichting geven over de toekomst van de Waasse Landmaatschappij als gevolg van het decreet met betrekking tot de woonmaatschappijen.

Besluit

De Gemeenteraad beslist:

Artikel 1

dit punt bij hoogdringendheid te behandelen.

Artikel 2

kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering van Waasse Landmaatschappij d.d. 08 juni 2022.

Artikel 3

een mandataris aan te duiden voor de deelname aan de algemene vergadering van Waasse Landmaatschappij d.d. 08 juni 2022.