|  |  |
| --- | --- |
| *Sleutelcombinatie:* | **opdrachtnummer F /** |

Deze aanvraag kan ten vroegste 12 maanden en ten laatste 14 dagen vóór de dag van de activiteit ingediend worden bij de uitleendienst, 03 750 18 02, wegen@beveren.be

|  |
| --- |
| ***Deze aanvraag wordt pas verwerkt als alle velden in deze kader werden ingevuld.***  *De gegevens worden gebruikt voor de opmaak van de factuur.*  **VERENIGING**: Naam vereniging:  Zetel vereniging:  BTW of ondernemingsnummer:  Aangesloten bij erkende adviesraad:  Rekeningnummer financiële instelling:  **CONTACTPERSOON namens vereniging:** Naam:  Rijksregisternummer:  Adres:  Telefoon/gsm:  Email: |

1. **ACTIVITEIT:**   
   datum: …………………….….. aard: ……………………………………………………………………………….
2. Het **MATERIAAL DAT U RESERVEERT OP KEERZIJDE** wenst u:  
     
   **OF**   
   te laten LEVEREN opdatum: …………………….…..   
   locatie (straat + huisnummer vermelden): ………………………………………………………………………….

**EN/OF**zelf AF TE HALEN op datum: …………………….….. uur: …………………….…..

1. **Reserveert u een STANDPIJP WATERLEIDING:** datum plaatsing: …………………….….. datum weg name: …………………….…..  
   *(verantwoordelijke dient aanwezig te zijn om 13 uur)*  
   aansluiting: (straat + huisnummer vermelden): …………………….….. …………………….….. ………………
2. **Heeft u BIJKOMENDE VRAGEN/WENSEN:**…………………….….. …………………….….. …………………….….. …………………….….. ………….….. …………………….….. …………………….….. …………………….….. …………………….….. …………….. …………………….….. …………………….….. …………………….….. …………………….….. ………….….. …………………….….. …………………….….. …………………….….. …………………….….. …………...… ………………………………….….. …………………….….. …………………….….. …………………………..

**AKKOORD GEMEENTELIJK REGLEMENT:**   
Ondergetekende heeft kennis genomen van het gemeentelijk gebruiks- en retributiereglement (31/05/2022) inzake uitlening en verklaart zich hiermee akkoord.

Datum voor akkoord namens verantwoordelijke aanvrager: